

PROJETO BÁSICO

EDUCAÇÃO AMBIENTAL

RECICLAGEM: NÚCLEO DE APOIO E COLETA SELETIVA, RECICLAGEM, SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL DE AIUABA(CE)



Foto: www.aiuaba.ce.gov.br

FORTALEZA (CE)

NOVEMBRO/2021



CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA TÉCNICA

Comissão Especial das Licitações – CEL
Ref.: Tomada de Preço Nº 2021.10.27.001/SEMAM

Prezados Senhores,

Estando devidamente autorizada a representar e agir em nome de **EMPRESA CONSULT Assessoria e Consultoria Empresarial EIRELI - ME**, inscrita no CNPJ N.º 15.243.080/0001-83, com sede à Rua Monsenhor Otávio de Castro Nº 435 Sala 01, Bairro de Fátima, Fortaleza-Ceará, CEP: 60.050-150, e tendo visto e compreendido totalmente às informações fornecidas no Edital na modalidade **Tomada de Preço Nº 2021.10.27.001/SEMAM**, o abaixo assinado apresenta a **PROPOSTA TÉCNICA** para a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA NA EXECUÇÃO DE PROJETO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL: EM GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS NO MUNICÍPIO DE AIUABA(CE)**.

1. Esta proposta é feita com o entendimento de que:

a) O período de validade da mesma é de **60 (sessenta) dias** ocorridos contados a partir da data limite para sua apresentação;

b) O signatário, em nome da **Empresa CONSULT Assessoria e Consultoria Empresarial EIRELI - ME**, aceita perante a **PREFEITURA MUNICIPAL DE AIUABA (CE)** a plena responsabilidade pela execução dos serviços, comprometendo-se a observar rigorosamente às especificações das Normas Técnicas Brasileiras e às recomendações e instruções da **HABITAFOR**, e aceita integralmente, sem reservas, as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos;

c) o prazo de execução total dos serviços é de **180 (cento e oitenta) dias**.

Fortaleza (CE), 27 de novembro de 2021.

**FRANCISCA
GERCILIA
BEZERRA
FERNANDES**
:61496618300

Assinado digitalmente por FRANCISCA
GERCILIA BEZERRA FERNANDES.
61496618300
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Presencial,
OU=00250354000194, OU=Secretaria da
Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB
e-CPF A1, OU=(em branco),
CN=FRANCISCA GERCILIA BEZERRA
FERNANDES:61496618300
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de
assinatura aqui
Data: 2021-11-27 16:41:59
Foxit Reader Versão: 10.0.0

2

1

7



IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO TRABALHO TÉCNICO SOCIAL

DADOS DO EMPREENDIMENTO:

FONTE DE RECURSOS: 6151 - PROGRAMA DE TRABALHO: 10541206869080001	
MINISTÉRIO DA SAÚDE / FUNASA CONVÊNIO Nº 0821/2019	
PLATAFORMA + BRASIL Nº 894949/2019	
LOCALIZAÇÃO/MUNICÍPIO: AIUABA	UF: CE
PROPONENTE/AGENTE PROMOTOR: Prefeitura Municipal de AIUABA (CE) /SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE.	

DADOS DA EMPRESA

Nome da Empresa: CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL EIRELI - ME – CNPJ: 15.243.080/0001-83
ENDEREÇO: Rua Monsenhor Otávio de Castro Nº 435, Sala 01 – Bairro de Fátima – Fortaleza-Ceará – CEP: 60.050-150 – Telefone: (85) 3261.9833 – 99909. 46.76

DO PREÇO

O preço ofertado pela Empresa Consult Assessoria e Consultoria Empresarial EIRELI – ME está especificado na “Proposta de Preços” constante no ENVELOPE C – PROPOSTA DE PREÇOS
--

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



DO PRAZO

Para a execução e conclusão do Trabalho Técnico Social a Empresa Consult Assessoria e Consultoria obedecerá, prontamente, todos os prazos estabelecidos no Cronograma de Execução de Atividades e no Cronograma Físico Financeiro, a serem efetivados em 180 (cento e oitenta) dias, a partir da expedição da Ordem de Serviço.

PAGAMENTO E ORIGEM DOS RECURSOS

O pagamento dos serviços executados será efetuado conforme as determinações do Edital N° 2021.10.27.001, Item 14.0 – DO PREÇO, DA FORMA DE PAGAMENTO E DO REAJUSTE com a Dotação Orçamentária 1515.18.541.0401.2.086, ELEMENTO DE DESPESA 33.90.39.00, da SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE. Desta forma a Empresa Consult Assessoria e Consultoria compromete-se efetivamente na execução dos serviços de acordo com o estabelecido no referido Edital e espera uma relação plena e efetiva, COM DIREITOS E DEVERES assumidos pelas partes.



SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	7
2. OBJETIVO GERAL:	9
2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	9
3. CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE AMBIENTAL EM GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS NO BRASIL E NO MUNICÍPIO DE AIUABA (CE).	9
3.1. CONHECIMENTO DO MUNICÍPIO DE AIUABA (CE) - COMPONENTES NORTEADORES À EXECUÇÃO DO PROJETO JUNTO AOS MORADORES.	9
3.2. ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO NO MUNICÍPIO DE AIUABA, ESTADO DO CEARÁ.	11
3.3. O MARCO REGULATÓRIO DA GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS NO BRASIL E NO MUNICÍPIO DE AIUABA (CE).	12
4. PRAZO DE EXECUÇÃO DO PROJETO	14
5. COMPONENTES DO PROJETO	14
6. LOCAL DE EXECUÇÃO E PÚBLICO ALVO DO PROJETO	14
7. PLANO DE TRABALHO	14
7.1. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	15
7.2. CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO.	16
7.3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES.	16
TODAS OS VALORES REFERENTES ITENS INCLUÍDOS POR CADA ATIVIDADE ENCONTRAM-SE CONTEMPLADOS NO ENVELOPE Nº 03 – PROPOSTA DE PREÇOS.	19
8. METODOLOGIA A SER APICADA.	20
8.1. PLANO DE AÇÃO 5W2H COMO FERRAMENTA DE GESTÃO DO TRABALHO SOCIAL.	23
8.2. PLANEJAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM REALIZADAS E ENTREGA DO PRODUTO.	24
8.3. RESULTADOS ESPERADOS E AVALIAÇÃO DO PROJETO	26
9. RESPONSABILIDADES E ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE TÉCNICA.	28
10. ESTRUTURA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO.	29
10.1. ESTRUTURA FÍSICA DO ESCRITÓRIO.	29
10.2. ESTRUTURA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO.	29
11. CAPACIDADE E EXPERIÊNCIA DA PROPONENTE/LICITANTE	30
11.1. COORDENAÇÃO DE EQUIPE MULTIPROFISSIONAL PARA DESENVOLVIMENTO DE TRABALHO INTERDISCIPLINAR DE CAMPO.	30
11.2. TRABALHOS SOCIAIS DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO.	32
12. REFERÊNCIAS	34
<HTTPS://G1.GLOBO.COM/CE/CEARA/NOTICIA/2021/05/21/MONDUBIM-E-BARRA-DO-CEARA-SAO-OS-BAIROS-DE-FORTALEZA-COM-A-MAIOR-QUANTIDADE-DE-OBITOS-POR-COVID-19.GHTML	34
<HTTPS://WWW.ANUARIODOCEARA.COM.BR/SECRETARIAS-REGIONAIS-NOVA-DIVISAO/	34

A

10



<HTTPS://WWW.FORTALEZA.CE.GOV.BR/NOTICIAS/PREFEITURA-APRESENTA-ESTUDO-SOBRE-DESENVOLVIMENTO-HUMANO-POR-BAIRRO>

<HTTPS://WWW.IPECE.CE.GOV.BR/2021/03/12/TAXA-DE-DESOCUPACAO-NO-CEARA-CRESCE-E-ATINGE-144-NO-QUARTO-TRIMESTRE-DE-2020-CONSEQUENCIA-DO-CORONAVIRUS/432 P.....> 35

<HTTPS://WWW20.OPOVO.COM.BR/APP/COLUNAS/OPOVONOSBAIRROS/2013/05/02/NOTICIASOPOVONOSBAIRROS,3049107/BAIRRO-MAIS-ANTIGO-DE-FORTALEZA-TEM-409-ANOS-DE-HISTORIA.SHTML> 37

<HTTPS://MAPACULTURAL.SECULT.CE.GOV.BR/ESPACO/49/> 37

<HTTPS://WWW.GOV.BR/MDR/PT-BR/ASSUNTOS/HABITACAO/CASA-VERDE-E-AMARELA.....> 37

2

7 16

1. APRESENTAÇÃO

A Proposta Técnica aqui apresentada detalha os principais aspectos para **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA COM EXPERIÊNCIA COMPROVADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PERTINENTES AO PROJETO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL EM GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS NO MUNICÍPIO DE AIUABA(CE)**, junto aos 1.550 (um mil quinhentos e cinquenta) moradores beneficiários, a ser executado através da Secretaria de Meio Ambiente do município de AIUABA(CE) e a Empresa contratada, operacionalizado através do **Convênio N° 894949/2019**, do **MINISTÉRIO DA SAÚDE** e a **FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE/FUNASA**, visando a melhoria da qualidade ambiental, e da vida da população local, através de um amplo trabalho de conscientização para a atuação integrada de todos os segmentos sociais na resolução do problemas relacionados à coleta seletiva, reciclagem e destinação dos resíduos sólidos.

Serão evidenciados ao longo deste documento, aspectos ligados ao conhecimento do problema, envolvendo informações acerca do município de Aiuaba (CE), informações sobre a Gestão Resíduos Sólidos no Brasil, no Ceará e no município de AIUABA(CE), a metodologia a ser desenvolvida incluindo o detalhamento das ações, entre outros aspectos considerados relevantes a serem desenvolvidos pela Equipe Técnica da Empresa CONSULT para a realização do **PROJETO RECICLAGEM: NÚCLEO DE APOIO A COLETA SELETIVA, RECICLAGEM E SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL DE AIUABA(CE)**.

Serão evidenciados também ao longo do desenvolvimento desse Projeto aspectos da Lei N°. 12.305 de 02/08/2010 que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS) no Brasil.

As atividades pertinentes à execução do Projeto visam atender as 05 (cinco) METAS estabelecidas, conforme a seguinte especificação:

META N° 1	Capacitar as comunidades urbanas e rurais visando a construção de uma consciência crítica da coletividade sobre os determinantes e condicionantes socioambientais e sanitários que afetam o Meio Ambiente e a sua qualidade de vida.
META N° 2	Realização de 02 Seminários municipais de planejamento, avaliação, sistematização e troca de experiência e 01 Seminário local em cada núcleo para planejamento, avaliação e troca de experiências.
META N° 3	Realizar palestras, cursos e rodas de conversas para divulgação do projeto.
META N° 4	Elaboração e impressão de Cartilhas de Preservação e Sustentabilidade dos Recursos Naturais.
META N° 5	Elaboração e impressão de Cartilhas de Educação Ambiental - Reciclagem e Coleta Seletiva

Para o desenvolvimento de cada META e suas respectivas Etapas, serão consideradas as informações detalhadas nos Cronograma Físico Financeiro e Cronograma de Execução dos Serviços, os quais se encontram detalhadas as atividades em atendimento aos objetivos, metas de participação, indicadores de processos, meios de verificação e os indicadores de resultados, especificados no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA/PROJETO BÁSICO.

As informações contidas no PROJETO BÁSICO representam um conjunto de estratégias, processos e ações, compiladas a partir de estudos e diagnósticos do município de AIUABA(CE), elaborados pela Equipe Técnica Social da SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE AIUABA que servirão como base para a elaboração da presente proposta, aqui apresentada pela Equipe Técnica da Empresa CONSULT, para a devida análise técnica.

As diretrizes metodológicas adotadas dar-se-ão na perspectiva da concepção de educação emancipatória, onde se percebe o indivíduo como um todo, inserido em um contexto social, econômico político e cultural, sendo este, reconhecido como o principal sujeito propulsor de sua trajetória, capaz de discutir, refletir e realizar experiências que o ajude a superar contradições individuais e coletivas enfrentadas em seu cotidiano. Tais proposições encontram-se fundamentadas e preconizadas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, trazendo em suas orientações metodológicas elementos que nortearão a práxis de todos os profissionais envolvidos no desenvolvimento do Projeto, junto aos moradores Município de Aiuaba(CE), nas localidades de São Nicolau, Bom Nome, Barra, Cedro e Barra Verde.

Tais proposições estão norteadas nos princípios e objetivos da Política Nacional de Resíduos Sólidos, os quais destacamos aqui os seguintes:

- a visão sistêmica, na gestão dos resíduos sólidos, que considere as variáveis ambiental, social, cultural, econômica, tecnológica e de saúde pública;
- o desenvolvimento sustentável;
- a proteção da saúde pública e da qualidade ambiental;
- estímulo à adoção de padrões sustentáveis de produção e consumo de bens e serviços;
- capacitação técnica continuada na área de resíduos sólidos;
- integração dos catadores de materiais reutilizáveis e recicláveis nas ações que envolvam a responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos;
- estímulo à implementação da avaliação do ciclo de vida do produto.

A elaboração dessa Proposta Técnica será complementada com informações consideradas relevantes pela Equipe Técnica da Empresa CONSULT, tais como: documentos e pesquisas publicadas por Institutos com reconhecida competência técnica, reportagens divulgadas em sites oficiais¹, informações coletadas através de pesquisa de campo e/ou visita técnica e ainda com pesquisas bibliográficas, acrescidas de estudos e abordagens científicas elucidadas por autores que estudam e discutem temáticas relativas à execução de trabalhos sociais e temas correlatos.

¹ Entenda-se por sites oficiais, aqueles cujas fontes estejam ligadas a instituições públicas ou privadas com reconhecida competência jornalística e/ou de utilidade pública.

2. OBJETIVO GERAL:

Proporcionar a execução de ações de educação em saúde ambiental visando a melhoria da qualidade ambiental de vida da população local, através de um amplo trabalho de conscientização para a atuação integrada de todos os segmentos sociais na resolução dos problemas relacionados à coleta seletiva, reciclagem e destinação dos resíduos sólidos, no município de AIUABA(CE).

2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Capacitar as comunidades urbanas e rurais visando a construção de uma consciência crítica da coletividade sobre os determinantes e condicionantes socioambientais e sanitários que afetam a saúde humana e a sua qualidade de vida;
- Fortalecer a cadeia produtiva da reciclagem e a valorização e inclusão dos catadores de materiais recicláveis através da capacitação para a organização produtiva dos catadores;
- Realizar 15 oficinas de consumo consciente e sustentabilidade dos recursos naturais, e 15 oficinas de reciclagem e reutilização dos resíduos recicláveis nas comunidades;
- Disseminar informações sobre ecologia, meio ambiente, sustentabilidade e resíduos recicláveis, integrando as diversas secretarias e departamentos municipais, os órgãos de meio ambiente e saúde, bem como todos os demais atores sociais relacionados aos resíduos nas ações de Coleta Seletiva Solidária e Consumo Consciente, através de material institucional do Projeto;
- Realizar oficinas junto às escolas para elaborar e produzir cartilhas de Educação em Saúde Ambiental - Reciclagem e Coleta Seletiva;
- Realizar oficinas junto às escolas para elaborar e produzir Cartilhas de Preservação e Sustentabilidade dos Recursos Naturais

3. CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE AMBIENTAL EM GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS NO BRASIL E NO MUNICÍPIO DE AIUABA (CE).

Para a elaboração deste item, se faz mister considerar que as informações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA são norteadoras para a referida elaboração, que serão acrescentadas por informações consideradas pertinentes pela Equipe Técnica da Empresa CONSULT.

3.1. Conhecimento do Município de Aiuaba (CE) - Componentes norteadores à execução do Projeto junto aos moradores.



Para o desenvolvimento de um trabalho qualitativo junto aos moradores do município de Aiuaba, especificamente nas localidades de **São Nicolau, Bom Nome, Barra, Cedro e Barra Verde**, a Empresa CONSULT ASSESSORIA através de sua Equipe Técnica, irá desenvolver um trabalho pautado em um atendimento humanizado, onde se se faz necessário conhecer o contexto histórico e social que perpassa a vida dessa população.

O município de Aiuaba localiza-se no Sudoeste do Estado do Ceará, com limites com os municípios de Catarina, Arneiroz, Parambu, Campos Sales, Antonina do Norte, Saboeiro e o Estado do Piauí. (IPECE, 2017).

Conta com uma população de 17.194 habitantes (IBGE, 2017) possuindo uma densidade demográfica 6,66 hab./km² (IBGE, 2010). Do ponto de vista político-administrativo o município, está incluído na Região de Planejamento Sertão dos Inhamuns, Mesorregião Sertões Cearenses e na Microrregião Sertão de Crateús (IPECE, 2017).

No que se refere a economia local a realização da Festa da Padroeira, Nossa Senhora do Patrocínio, na data de 15 de agosto, de cada ano é considerada o principal evento do calendário de festas do município.² Tal evento, movimenta o comércio local, atraindo pessoas residentes na zona rural e de municípios vizinhos. A realização do evento embora seja considerado positivo para o município, no que se refere a economia local, é possível perceber o grande volume de lixo deixado pelos participantes do evento, reafirmando a necessidade de ações efetivas no que se refere ao descarte de embalagens vazias e outros materiais que são descartados durante os festejos sem a menor cerimônia por parte dos próprios moradores e pelos visitantes.

Tais fatos promovem reflexões sobre a necessidade da realização de ações, que interfiram positivamente na mudança de hábitos dos moradores e visitantes, em relação aos resíduos sólidos gerados diariamente e nos eventos que fazem parte do calendário oficial do município.

De acordo com o Projeto Básico, existe a necessidade de se construir e implantar junto aos moradores, ações mais efetivas de inclusão social e ambiental, a exemplo de um Programa Municipal de Coleta Seletiva e Reciclagem que objetiva a realização de ações de educação em saúde ambiental em projetos de coleta, reciclagem e destinação dos resíduos sólidos, promovendo assim alternativas de geração de emprego e renda, inclusão social e mobilização comunitária com a utilização de metodologias participativas.

Desta forma, a iniciativa do município em parceria com o Ministério da Saúde/FUNASA para a execução Projeto de Educação em Meio Ambiente em Gestão de Resíduos Sólidos no município de Aiuaba (CE), se caracteriza como um momento de suma importância considerando as atividades programadas com ações educativas em relação à relação ao homem e ao meio ambiente.

² <https://www.aiuaba.ce.gov.br/omunicipio.php>

3.2. Índice de Desenvolvimento Humano no Município de Aiuaba, Estado do Ceará.

Para uma compreensão mais ampla sobre a necessidade de realização de um projeto que envolve a educação ambiental, é preciso considerar outras questões sociais que interferem na qualidade de vida e na cultura local de cada lugar.

É esse contexto social que relacionamos, também, as doenças causadas pelos chamados arbovírus (Dengue, Zica Vírus, Febre Chikungunya, e outras doenças), que atingem às populações mais pobres e que em sua maioria estão ligadas diretamente com a questão do descarte incorreto do lixo, onde muitas vezes acontece a céu aberto.

Para Bauman (2015) “a riqueza combinada das cem pessoas mais ricas do mundo é quase duas vezes maior que aquela dos 2,5 bilhões de mais pobres e as pessoas na faixa do 1% mais rico da população mundial são quase 2 mil vezes mais ricas do que aquelas na faixa dos 50% da faixa inferior da escala” e completa “O número desmedido de injustiças em nosso tempo é para muitos, simplesmente parte da paisagem de normalidade”.

O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) utiliza os dados com base em três dimensões básicas do desenvolvimento humano: renda, educação e saúde. Esse instrumento é capaz de retratar a condição socioeconômica de uma determinada população.

De acordo com o Perfil Básico da Secretaria do Planejamento e Gestão o Índice de Desenvolvimento Municipal (IDM) - é de 10,37, Aiuaba ocupa a posição de número 180 no Ranking 181 de um total de 184 municípios cearenses.

A Tabela a seguir foi extraída do Perfil Básico publicado pela Secretaria de Planejamento e Gestão (2012), sobre o IDH do município de AIUABA(CE)

12

AIUABA

Perfil Básico Municipal

2.5 – ÍNDICES DE DESENVOLVIMENTO

Índices de Desenvolvimento

Índices	Valor	Posição no Ranking
Índice de Desenvolvimento Municipal (IDM) – 2010	10,37	180
Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) – 2000	0,566	179
Índice de Desenvolvimento Social de Oferta (IDS-O) – 2009	0,304	178
Índice de Desenvolvimento Social de Resultado (IDS-R) – 2009	0,444	147

Fonte: IPECE/PNUD

População Extremamente Pobre: (Com rendimento domiciliar *per capita* mensal de até R\$ 70,00) - 2010

Discriminação	População Extremamente Pobre			
	Município	%	Estado	%
Total	5.856	36,14	1.502.924	17,78
Urbana	623	15,77	726.270	11,44
Rural	5.233	42,71	776.654	36,88

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) – Censo Demográfico 2010.

As informações contidas neste item, servem como parâmetro para uma contextualização sobre as temáticas que serão desenvolvidas, com mais especificidade para a Gestão dos Resíduos Sólidos no município de AIUABA (CE).

3.3. O Marco Regulatório da Gestão de Resíduos Sólidos no Brasil e no Município de Aiuaba (CE).

A intensa geração de resíduos sólidos urbanos é um dos grandes problemas ambientais na atualidade. A gestão desses resíduos tem sido foco da preocupação de pesquisadores das mais diversas áreas de estudo, além de se tornar um dos grandes desafios para as cidades ao longo das próximas décadas. (SANTIAGO & DIAS, 2005).

Os resíduos sólidos urbanos (RSU) englobam os resíduos provenientes de atividades domésticas em residências e os resíduos da varrição, limpeza de logradouros e vias públicas, além de outros serviços de limpeza urbana. Esses resíduos sofreram alterações quantitativas e qualitativas ao longo do tempo, contudo sua gestão não acompanha a evolução das tecnologias de produção (DIAS, 2009; STRAUCH, 2008).

A Política Nacional de Resíduos Sólidos (BRASIL, 2010c), estabelece que a gestão integrada de resíduos sólidos é caracterizada como o conjunto de ações voltadas para a busca de soluções para esses resíduos, de forma a considerar as dimensões política, econômica, ambiental, cultural e social, com controle social e sob a premissa do desenvolvimento sustentável.

Os seres humanos sempre produziram resíduos como parte da vida e desde a mudança da vida nômade, por volta de 10 mil anos a.C., quando começaram a viver em comunidades, a produção de resíduos sólidos tem aumentado. Ao longo dos séculos as cidades se desenvolveram e algumas delas criaram políticas sanitárias, mas para muitas outras a ação para com a questão dos resíduos sólidos começou somente quando este se tornou um problema sanitário, apresentando perigo à sociedade. Portanto, até a Revolução Industrial não foi dada importância às condições sanitárias da sociedade (WILSON, 2007; WORRELL & VESILIND, 2011).

De acordo com informações divulgadas pelo Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada - IPEA o Brasil (com mais de 200 milhões de habitantes) é um dos países que mais gera resíduos sólidos, materiais, substâncias e objetos descartados - cuja destinação final deveria receber tratamento com soluções economicamente viáveis, de acordo com a legislação e as tecnologias atualmente disponíveis, mas acabam, ainda em parte, sendo despejados a céu aberto, lançados na rede pública de esgotos ou até queimados.

Em seu último relatório sobre o assunto, a Associação Brasileira de Empresas de Limpeza Pública e Resíduos Especiais (Abrelpe) destaca que as cidades brasileiras geraram em 2018 cerca de 79 milhões de toneladas de RSU, cuja coleta chegou a 92% desse total, equivalentes a pouco mais de 72 milhões de toneladas, dos quais apenas 43,3 milhões de toneladas, 59,5% do coletado, foi disposto em aterros sanitários. O montante de 29,5 milhões de toneladas de resíduos, 40,5% do total coletado, foi despejado inadequadamente em lixões ou aterros controlados¹ e ainda cerca de 6,3 milhões de toneladas geradas anualmente continuam sem ao menos serem coletadas, e seguem sendo depositadas sem controle, mesmo quando a legislação determina a destinação para tratamento e, em último caso, para aterros sanitários.³

³ <https://www.ipea.gov.br/cts/pt/central-de-conteudo/artigos/artigos/217-residuos-solidos-urbanos-no-brasil-desafios-tecnologicos-politicos-e-economicos>

O Governo do Estado do Ceará, por meio da Secretaria do Meio Ambiente-SEMA-CE, apresentou a proposta ao Edital do Ministério do Meio Ambiente, em 3 anos, (de 2013 à 2016) elaborou o Plano Estadual de Resíduos Sólidos. O referido Plano se constitui uma ferramenta indispensável à execução da Política Estadual de Resíduos Sólidos, dada à necessidade de apoiar e fortalecer os municípios em suas ações de gestão na implementação da referida política. O plano tem os seguintes objetivos⁴:

- Desativar e recuperar as áreas degradadas pelos lixões;
- Implantar a coleta seletiva em todas as regiões de gestão integrada de resíduos sólidos;
- Implantar a logística reversa;
- Implantar a compostagem dos resíduos orgânicos;
- Incluir os catadores de materiais recicláveis na responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos e capacitação continuada para gestão de resíduos sólidos.

No entanto, ainda existem muitos desafios a serem vencidos, segundo informações contidas no Projeto Básico do município de Aiuaba (CE): O Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), compreende os serviços de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais urbana, apresenta o diagnóstico da situação do saneamento e seus impactos nas condições de vida. Leva-se em consideração indicadores sanitários, epidemiológicos, ambientais e socioeconômicos; tem como objetivos e metas de curto, médio e longo prazo para a propagação do sistema. Deve ser compatível com outros planos do município e do estado.

Nesse sentido o município de Aiuaba (CE) segundo dados do Plano, não possui sistema de galerias para drenagem de águas pluviais em seus distritos. A precipitação pluviométrica média gira em torno de 562,2 mm, sendo que as irregularidades e o baixo índice pluviométrico acarretam estiagens ocasionando secas frequentes na região. O sistema de limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos dispõe de sistema de varrição, coleta sistemática regular na sede e nos distritos, limpeza de logradouros, contudo o destino final dos resíduos ainda é inadequado, pois o município ainda utiliza vazadouro a céu aberto para recebimento dos resíduos gerados no município.

De acordo com informações do Projeto Básico, o município de Aiuaba (CE) vem trabalhando incessantemente em prol de melhorias no que tange à gestão de resíduos sólidos do município e vem buscando desenvolver projetos e programas de educação ambiental voltados para a gestão de resíduos sólidos, como forma de disseminar a importância da coleta seletiva e buscar a redução do volume de resíduos destinados ao lixão.

Os resíduos passíveis de reciclagem atualmente são fonte de renda para um pequeno grupo de catadores. Nos distritos, a coleta dos resíduos sólidos se dá pelos serviços de limpeza pública municipal, no entanto observa-se práticas recorrentes de queima do lixo, bem como o

⁴ <https://www.sema.ce.gov.br/plano-estadual-de-residuos-solidos-2/>

aterramento dos resíduos nas propriedades, na zona rural, fatos estes que expõem as comunidades aos riscos de saúde e contaminação do meio ambiente.⁵

4. PRAZO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

O Projeto terá a duração de 18 (dezoito) meses, sendo executado de acordo com o Cronograma de Execução, constante nos anexos deste projeto.

5. COMPONENTES DO PROJETO

De acordo com o Projeto Básico, são componentes do referido Projeto a: Ampliação dos serviços de manejo de resíduos sólidos; Implantação e/ou ampliação do Serviço de Coleta Seletiva; Inclusão Socioprodutiva de Catadores de Materiais Recicláveis; Controle Social; Metodologias Participativas; Mobilização Comunitária; Fortalecimento da Produção da Saúde; Respeito ao Saber, Cultura e práticas locais e Fomento a Responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos.

6. LOCAL DE EXECUÇÃO E PÚBLICO ALVO DO PROJETO

O Projeto será realizado no município de Aiuaba(CE), nas localidades de São Nicolau, Bom Nome, Barra, Cedro e Barra Verde, tendo como público alvo 1.550 (um mil quinhentos e cinquenta) moradores.

De acordo com às especificações contidas no Projeto Básico, encontram-se assinaladas como comunidades atendidas pelo Projeto: comunidade rural; comunidades residentes na região do semiárido brasileiro; comunidade residente em bairros ou distritos do município e catadores de materiais recicláveis informais (não organizados).

A seguir serão evidenciados aspectos sobre a Metodologia a ser aplicada durante à execução do referido Projeto.

7. PLANO DE TRABALHO

Nos aspectos metodológicos aqui apresentados serão evidenciados a junção das diretrizes metodológicas elaboradas pela Equipe Técnica da Empresa CONSULT e pela Equipe da Secretaria do Meio Ambiente da Prefeitura Municipal de Aiuaba (CE) contidos no Termo de Referência e no Projeto Básico.

Todo projeto social passa por uma série de fases ou etapas, que vão desde sua concepção até sua conclusão, sendo que nessas são encontradas necessidades e características próprias. Cada uma das etapas está associada a um conjunto de estudos que são necessários para conhecer e avaliar diversas características do projeto.

⁵ Informações contidas no Projeto Básico, disponível na Plataforma+Brasil.

À medida que as etapas são vencidas, maiores informações são adquiridas, diminuindo, dessa forma, o risco de implementação de um projeto que não atenda às demandas (Stephanou, 2003).

O Plano de Trabalho aqui apresentado reúne o conjunto de ações, processos e estratégias que visam o alcance dos objetivos geral e específicos relativos à execução do Projeto de Educação em Meio Ambiente em Gestão de Resíduos Sólidos no Município de Aiuaba(CE).

Serão descritas a seguir as atividades integrantes da Meta N° 1 que compreende: Capacitação das comunidades urbanas e rurais visando a construção de uma consciência crítica da coletividade sobre os determinantes e condicionantes socioambientais e sanitários que afetam o meio ambiente e a sua qualidade de vida; a Meta N° 2, compreende: o fortalecimento da cadeia produtiva da reciclagem e a valorização e inclusão de catadores de materiais recicláveis, através da capacitação para a organização produtiva dos catadores.

7.1. Cronograma de Execução.

O Cronograma de Execução apresenta as 57 (cinquenta e sete) ações previstas nas 05 (cinco) Metas, compreendendo o prazo de 18 (dezoito) meses de realização do Projeto (doc. anexo), distribuídas conforme descrição a seguir:

META N° 01	
Objetivo: Capacitar as comunidades urbanas e rurais visando a construção de uma consciência crítica da coletividade sobre os determinantes e condicionantes socioambientais e sanitários que afetam o Meio Ambiente humano e sua qualidade de vida.	
Etapa n° 1	Realização de 01 Capacitação para 450 pessoas em Educação e Meio Ambiente, que atuarão como multiplicadores dos conhecimentos nas comunidades, totalizando 15 (quinze) Oficinas.
Etapa n° 02	Realização de 02 Seminários municipais de planejamento, avaliação, sistematização e troca de experiências e a realização de 01 Seminário local em cada núcleo de planejamento, avaliação e troca de experiências, totalizando 07 (sete) Seminários.

META N° 02	
Objetivo: Fortalecer a cadeia produtiva da reciclagem e a valorização e inclusão dos catadores de materiais recicláveis através da capacitação, para a organização produtiva dos catadores.	
Etapa n° 01	Realização de 01 (um) Curso de Associativismo, utilizando a metodologia do SEBRAE – juntos somos fortes.
Etapa n° 02	Realização de 01 (uma) Oficina de Construção da Identidade visual.
Etapa n° 03	Realização de 01 (um) Curso de Elaboração de Plano de Negócios para

	Capacitação dos Catadores Associados, para que possam trabalhar de uma forma mais plena e com segurança.
--	--

META N° 03	
Objetivo: Realizar palestras, cursos e rodas de conversa para divulgação do projeto.	
Etapa n° 01	Realização de 15 (quinze) Oficinas sobre Consumo Consciente.
Etapa n° 02	Realização de 15 (quinze) Oficinas sobre Reciclagem.
Etapa n° 03	Fornecimento dos materiais especificados no Campo "Descrição das Atividades" de acordo com as especificações no Edital.

META N° 04	
Objetivo: Elaboração e impressão de Cartilhas sobre Preservação e Sustentabilidade dos Recursos Naturais.	
Etapa n° 01	Realização de oficina junto as escolas para elaboração e impressão de 600 Cartilhas sobre Preservação e Sustentabilidade dos Recursos Naturais.

META N° 05	
Objetivo: Elaboração e impressão de Cartilhas sobre a Preservação e Sustentabilidade dos Recursos Naturais.	
Etapa n° 01	Realização de Oficina junto as Escolas para e elaboração e impressão de 600 (seiscentas) Cartilhas sobre Educação e Meio Ambiente, Reciclagem e Coleta Seletiva.

7.2. Cronograma Físico financeiro.

O cronograma físico financeiro é referente aos recursos contratados para execução dos serviços pertinentes ao Projeto de Educação Ambiental em Gestão de Resíduos Sólidos no Município de Aiuba(CE) vinculado às atividades previstas para as 05 (cinco) Metas do Projeto, distribuídas nos 18 (dezoito) meses de execução (doc. anexo).

7.3 Descrição das Atividades.

De acordo com as determinações constantes no Termo de Referência e Projeto Básico a Empresa Consult Assessoria executará as ações do Projeto em Educação Ambiental aqui apresentado, apoiadas nas **METAS: I** – Capacitar as comunidades urbanas e rurais visando

a construção de uma consciência crítica da coletividade sobre os determinantes e condicionantes socioambientais e sanitários que afetam o Meio Ambiente humano e sua qualidade de vida; **II** - Fortalecer a cadeia produtiva da reciclagem e a valorização e inclusão dos catadores de materiais recicláveis através da capacitação, para a organização produtiva dos catadores; **III** - Realizar palestras, cursos e rodas de conversa para divulgação do projeto; **IV** - Elaboração e impressão de Cartilhas sobre Preservação e Sustentabilidade dos Recursos Naturais e **V** - Elaboração e impressão de Cartilhas sobre a Preservação e Sustentabilidade dos Recursos Naturais, conforme determinado no referido Edital.

A seguir serão detalhadas as atividades previstas para o desenvolvimento do Projeto junto aos moradores do Município de Aiuaba(CE), nas localidades de São Nicolau, Bom Nome, Barra, Cedro e Barra Verde.

META 01: Capacitação das comunidades urbanas e rurais visando a construção de uma consciência crítica da coletividade sobre os determinantes e condicionantes socioambientais e sanitários que afetam o meio ambiente e a sua qualidade de vida.

Etapa 1: Capacitação de 450 pessoas em educação ambiental que atuarão como multiplicadores de conhecimentos nas comunidades	
Itens Incluídos	
Atividades da Etapa	15 Cursos
Meta de Participação	450 pessoas
Módulo p/curso	02 Módulos de 4 horas
Horas Técnicas: Execução	08 horas x 15 atividades = 120 horas /aulas
Material didático (kit para os participantes)	450 Kits
Lanche	1800 Lanches
Fotografias	10 Unidades

Etapa 2: Realização de 02 Seminários municipais de planejamento, avaliação, sistematização e troca de experiência e 01 Seminários locais em cada núcleo para planejamento, avaliação e troca de experiências	
Atividades da Etapa	02 Seminários Municipais com 8 horas
Atividades da Etapa	05 Seminários nos Núcleos com 4 horas
Carga horária instrutoria e facilitação p/Seminários	36 horas
Material didático (kit para os participantes)	20 Kits

META 02: Fortalecer a cadeia produtiva da reciclagem, a valorização e a inclusão dos catadores de materiais recicláveis através da capacitação para a organização produtiva dos catadores.

Etapa 1: Realização de 01 Curso de associativismo de 20 horas aulas com os catadores de material reciclável utilizando a metodologia do SEBRAE – Juntos somos fortes.

Itens Incluídos	
Atividade da Etapa	01 Curso
Carga horária instrutoria p/curso	20 horas aulas
Material didático (kit para os participantes)	450 Kits
Lanche	250 Lanches
Refeições	150 Refeições
Fotografias	20 Unidades

Etapa 2: Realização de Oficina de Construção de Identidade Visual

Itens Incluídos	
Atividade da Etapa	01 Curso
Carga horária instrutoria p/curso	20 horas aulas
Lanche	20 Lanches
Refeições	20 Refeições
Fotografias	10 Unidades

Etapa 3: Realização de Curso de Elaboração de Plano de Negócios para a capacitação dos catadores associados para que possam trabalhar de uma forma mais plena e com segurança.

Atividades por Etapa	01 Curso
Carga horária instrutoria p/curso	20 horas aulas
Lanche	100 Lanches
Refeições	60 Refeições
Fotografias	10 Unidades

META 03: Realizar palestras, cursos e rodas de conversas para divulgação do projeto.

Etapa 1: Realização de 15 Oficinas de consumo consciente.

Itens Incluídos	
Atividades da Etapa	15 Oficinas
Meta de participação	300 pessoas
Carga horária instrutoria p/curso	60 horas aulas
Material didático (kit para os participantes)	300 Kits
Lanches	130 Lanches
Fotografias	10 Unidades

Etapa 2: Realização de 15 Oficinas sobre reciclagem.

Itens Incluídos	
Atividades da Etapa	15 Oficinas
Meta de participação	300 pessoas
Carga horária instrutoria p/curso	60 horas aulas
Material didático (kit para os participantes)	300 Kits
Fotografias	10 Unidades

Etapa 3: Realizar palestras, cursos e rodas de conversas para divulgação do projeto.

Itens Incluídos	
Impressão de cartazes	300 Unid.
Impressão de folders	3000 Unid.
Impressão Certificados	1800 Unid.
Impressão de Banners	20 Unid.
Confecções Camisas	1581 Unid.
Resmas Papel A4	20 Unid.
Tintas preta (tb) para impressora	15 Unid.
Tintas colorida (tb) para impressora	15 Unid.
Fita Gomada	40 Unid.
Pincel para quadro branco	15 Unid.
Tesoura tamanho Médio	20 Unid.
Lixeiras seletivas para as escolas	40 Unid.

META 04: Elaboração e impressão de Cartilhas de preservação e sustentabilidade dos recursos naturais.

Etapa 1: Realizar Oficina junto às escolas para elaboração e impressão de 600 cartilhas de preservação e sustentabilidade dos recursos naturais.

Itens Incluídos	
Elaboração e Impressão de Cartilhas	600 Unid.
Instrutoria para realização do preenchimento das cartilhas	600 Unid.

META 05: Elaboração e impressão de Cartilhas de Educação em Meio Ambiente, Reciclagem e Coleta Seletiva.

Etapa 1: Realizar Oficina junto às escolas para elaboração e impressão de 600 cartilhas de Educação em meio ambiente – Reciclagem e coleta.

Itens Incluídos	
Elaboração e Impressão de Cartilhas	600 Unid.
Instrutoria para realização do preenchimento das cartilhas.	600 Unid.

Todos os valores referentes itens incluídos por cada atividade encontram-se contemplados no ENVELOPE Nº 03 – PROPOSTA DE PREÇOS.

8. METODOLOGIA A SER APICADA.

Cury (2001) nos diz que a Metodologia deve relatar resumidamente, o modelo teórico a ser utilizado, explicitando as rotinas e as estratégias planejadas, as responsabilidades e compromissos assumidos, como o projeto que será desenvolvido, indicando todos os envolvidos e o nível de participação/responsabilidade de cada um na execução do mesmo.

Partindo desse pressuposto a metodologia a ser adotada pela Empresa CONSULT, contemplará a maneira de agir e/ou o modo como as ações serão executadas, envolvendo todos os passos da execução do referido projeto, seus processos, métodos, técnicas e instrumentos de controle, gestão e avaliação das ações previstas para o desenvolvimento do referido projeto.

Uma metodologia pressupõe desafios que exigem dos profissionais envolvidos: criatividade, agilidade e planejamento inteligente na adoção das soluções, seja na implementação de novas estratégias ou na melhoria das atividades já em execução.

Para tanto, a Equipe Técnica da Empresa CONSULT lançará mão de suas experiências na execução de atividades voltadas as 05 (cinco) Etapas para desenvolvimento do Projeto

O trabalho a ser realizado necessita ser sistematizado a partir de uma visão estratégica da realidade da comunidade a ser atendida, considerando suas especificidades.

A construção de uma metodologia pressupõe uma intencionalidade que agrega às indicações com as quais se materializarão as ações e pelas quais se alcançará os objetivos. Essa, por sua vez, fundamenta-se em uma diretriz teórico-conceitual, que norteará todo o desenvolvimento do trabalho, a ser realizado pela Empresa CONSULT.

Sob essa perspectiva o Projeto a ser desenvolvido constará de uma metodologia participativa (adotada em todos os trabalhos já realizados pela Empresa), fundamentada na concepção de educação emancipatória, percebendo o indivíduo como um todo e inserido em um contexto social, econômico, político e cultural, reconhecendo-o como o principal sujeito propulsor de sua trajetória, capaz de discutir, refletir e realizar experiências que o ajude a superar contradições individuais e coletivas enfrentadas em seu cotidiano.

A metodologia a ser desenvolvida terá como base a participação dos atores, de acordo com o contexto social de onde vivem e de onde lançam seus olhares. Bem como, as

peculiaridades da área de intervenção, com vistas a contribuir para a melhoria da qualidade de vida, com o pleno exercício da cidadania da população contemplada e a autogestão da comunidade.

Nessa perspectiva, busca-se de forma contínua e processual, o desenvolvimento e a autonomia das famílias para que se efetive o seu processo de transformação e empoderamento social.

Serão adotados, para tanto, instrumentos de participação popular, de forma que os moradores assumam o papel de sujeitos no processo de realização do Trabalho Social, sendo os instrumentos de avaliação desenvolvidos a partir de indicadores construídos em coerência com os objetivos estabelecidos e as atividades implantadas. Tais pressupostos baseiam-se nos fundamentos na Educação Popular.

A partir da compreensão do Projeto de Educação Ambiental como um processo educativo no campo social, a abordagem apoiada na educação popular, compreende a emancipação e apropriação sociopolítica dos sujeitos com respeito às suas experiências e no âmbito do seu território, de forma dialógica e inclusiva, valorizando a leitura de mundo e os conhecimentos próprios de cada pessoa.

Por educação popular compreende-se aquela que “ (...) *trabalha pedagogicamente = através de maneiras coletivas de aprendizado e investigação = com o propósito de desenvolver a capacidade de análise crítica das pessoas sobre sua realidade visando ao aprimoramento das suas estratégias de luta e enfrentamento* (ZICCHETTI, D.T; MOURA, E.P.G, 2010, p. 22).

Nessa abordagem, o diálogo - estabelecido de forma horizontal - é elemento fundamental, que deve considerar o conflito como parte do processo pedagógico, uma vez que, os saberes, os interesses e intencionalidades dos sujeitos constituem uma relação dialógica, em interação com a diversidade. Partindo dessa compreensão:

O diálogo entre o educador e a educadora popular e as classes populares vai tecendo a teia entre ação e a reflexão, possibilitando a troca de significados e o aprofundamento na compreensão dos elementos constitutivos da realidade, oportunizando a reconstituição simbólica do real, permitindo a construção de significados comuns [...] (BRASIL, 2014).



A educação popular tem seus princípios fundamentados na criação *de uma epistemologia, baseada no profundo respeito pelo senso comum que trazem os setores populares em sua prática cotidiana, problematizando-o, tratando de descobrir a teoria presente na prática popular* (GADOTTI, 2013).

Nesse sentido, intenciona-se promover à reflexão crítica em que os sujeitos, apropriados de suas relações e vivências cotidianas, passem a refletir sobre os processos que vivenciam, fazendo interlocução com uma conjuntura mais ampla.⁶

A seguir serão descritos os caminhos, procedimentos e maneiras pelas quais se pretende organizar e realizar o referido projeto, respeitando-se as orientações técnicas-pedagógicas pré-estabelecidas no Termo de Referência apresentado pela Prefeitura Municipal de Aiuaba, através da Secretaria de Meio Ambiente.

Serão considerados para além dos elementos já apresentados à contribuição da Equipe Técnica da Empresa CONSULT, baseando-se na competência técnica e na experiência comprovada através dos documentos apresentados em anexo a essa Proposta Técnica, tanto da Equipe Técnica envolvida direta e indiretamente e como da Empresa Consult Assessoria e Consultoria Empresarial EIRELI ME.

A Metodologia a ser adotada pela Empresa Consult Assessoria e Consultoria Empresarial EIRLE ME pressupõe a utilização de todos os meios e instrumentos de Controle, Gestão e Avaliação constantes no Anexo I – Termo de Referência do referido Edital.

Para a realização das ações constantes nas 05 (cinco) Metas do Projeto que nortearão à execução do Projeto em Educação Ambiental serão utilizadas às seguintes estratégias:

- Articulação com as Secretarias Municipais de Aiuaba (CE);
- Parcerias com os equipamentos públicos no município e nas localidades a serem atendidas.
- Ações de mobilização junto aos moradores e;
- Reuniões de Planejamento internas e externas junto a Secretaria de Meio Ambiente.

A seguir serão especificadas algumas das características da ferramenta de gestão que será utilizada pela Empresa Consult para implementações das ações.

⁶Para elaboração deste item os textos e citações, em sua maioria foram extraídos do PTS_Dendê_Elaborado pela Equipe Técnica da Secretaria das Cidades/GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ. Sendo necessário portanto, atribuir os créditos de elaboração do documento ora citado, a equipe técnica citada no corpo do referido Projeto (Intitulado PTS_DENDÊ).

8.1. Plano de Ação 5W2H como Ferramenta de Gestão do Trabalho Social.

Planejar é antecipar mentalmente uma ação a ser realizada é agir de acordo com o previsto, é buscar algo incrível, essencialmente humano: o real comandado pelo ideal. Percebemos assim que o planejamento só tem sentido se o sujeito coloca-se numa perspectiva de mudança. (Vasconcellos, 2006).

É nesse contexto que surge o planejamento como algo que precisa ser feito, como processo de racionalização, organização e coordenação.

O planejamento é uma etapa essencial ao trabalho, uma vez que possibilita o alcance dos objetivos propostos na viabilização das mudanças de paradigmas desejadas por esta intervenção social, através das palestras, oficinas e reuniões e demais ações previstas no Cronograma Geral das Atividades e demais documentos que normatizam essa execução.

A Empresa Consult se utilizará do Plano de Ação chamado 5W2H, como instrumento de gestão do Trabalho Social a ser realizado.

O Plano de Ação 5W2H é um **checklist de atividades** específicas para auxiliar a organizar um Projeto, com o objetivo de realizá-lo com o máximo de clareza e eficiência.

O nome 5w2h são as iniciais (em inglês) das sete diretrizes que o método define, são sete perguntas essenciais que devem ser respondidas para deixar o projeto mais claro e eficiente.

A utilização desse método como ferramenta de gestão irá auxiliar a Equipe Técnica a otimizar o tempo, cumprindo todas ações prevista no Cronograma, garantindo excelência e evitando atrasos na execução do Trabalho Social.

O Plano de Ação 5w2h traz como principais benefícios um planejamento eficaz, focado em resultados significativos.

O referido Plano pauta-se em sete perguntas que deverão nortear todas as atividades, atribuindo responsabilidades e acompanhando os retornos de toda a Equipe Técnica envolvida na execução do Trabalho Social.

A Sigla 5W2H simbolizam as perguntas abaixo, que assumem fundamental importância no planejamento, onde as siglas significam:

• **5 W:**

- o What (o que será feito?);
- o Why (por que será feito?);
- o Where (onde será feito?);



- o When (quando?);
- o Who (por quem será feito?);
- **2H:**
- o How (como será feito?);
- o Howmuch (quanto vai custar?).

O principal objetivo da adoção do Plano é o controle das tarefas a serem executadas e reduzindo drasticamente desperdícios de tempo e recursos.

As diminuições das dúvidas relacionadas às atividades geram produtividade na execução do projeto, pois tudo fica mais claro, o colaborador ao executar a sua tarefa, sabendo exatamente o que deve ser feito, aonde vai ser realizada a atividade, qual o prazo que ele possui, quem mais integrará o projeto, como esse deverá realizar a tarefa, entre outros aspectos importantes para à execução.⁷

8.2. Planejamento, Monitoramento e Avaliação das Atividades a serem realizadas e entrega do Produto.

O Termo de Referência⁸ apresentado pela Prefeitura Municipal de Aiuaba (CE) constitui-se em um dos documentos base para o planejamento das ações, para que o desenvolvimento do Projeto, ocorra de forma suficientemente célere para atender às demandas das famílias residentes na sede do município e nas localidades a serem atendidas.

Portanto, as informações contidas no Termo de Referência e posteriormente adquiridas junto à Secretaria de Meio Ambiente do Município, nortearão às ações quanto sua implementação. Não obstante às proposições já claramente definidas neste projeto, o ato de planejar estará presente em todas as etapas do processo de execução, sendo inclusive atividade sistemática prevista nas ações internas da Empresa CONSULT.

Para Baptista (2002), o planejamento “refere-se ao processo permanente e metódico de abordagem racional e científica de questões que se colocam no mundo social. Enquanto processo permanente supõe ação contínua” (p. 13).

Assim, conclui-se que o planejamento tornar a ação profissional clara, precisa, eficiente, eficaz e com efetividade social e orgânica, direcionada e transformadora. Ou seja: [...] não é fazer alguma coisa antes de agir; [...] é agir de um determinado modo para um determinado

⁷<https://www.empreededorcurioso.com>

⁸ ANEXO I – Termo de Referência FL21 do Referido Edital de Tomada de Preço.

fim; [...] é o processo de construir a realidade com as características que se deseja para a mesma; [...] é interferir para transformá-la numa direção claramente indicada (GANDIN, 1994, p. 34).

O planejamento viabilizará a proposição de alternativas frente às contingências diversas, bem como em função de um maior detalhamento necessário à execução das ações. Para tanto deverá ser realizado o planejamento por todos os envolvidos: Secretaria de Meio Ambiente do Município de Aiuaba (CE), Empresa contratada e representantes da comunidade beneficiada, constituindo-se em atividade incessante, viabilizada por um processo sistemático de monitoramento e avaliação durante os 18 (dezoito) meses de desenvolvimento do Projeto.

Na realização deste trabalho, a EMPRESA CONSULT adotará um monitoramento *“sistemático e contínuo para produzir informações sintéticas que permitam ou viabilizem a rápida avaliação situacional e a intervenção que confirma ou corrige as ações monitoradas* (NOGUEIRA, 2002, p. 147).

Essa ação se dará numa dimensão quantitativa, uma vez que possibilitará verificar o percentual de execução, o cumprimento do cronograma e de todas as ações; mas também terá uma abordagem qualitativa, por meio do acompanhamento dos resultados parciais e processuais alcançados nas ações previstas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA do referido Edital.

O monitoramento e a avaliação são essenciais na execução de um Projeto, configurando-se como referência um do outro. Para Armani (2009, p. 70):

“Monitoramento e Avaliação são duas dimensões do acompanhamento do projeto que acontecem sempre juntas, fazendo pouco sentido realizar-se o Monitoramento sem a Avaliação, assim como fazer uma Avaliação sem que esta tenha por base as informações do Monitoramento”.

Portanto, a ação de avaliar é o momento de legitimação e exposição dos resultados, devendo, nesse sentido ser explorada também como momento de apropriação e produção de conhecimento.

Para todas as atividades previstas no respectivo Projeto serão consideradas como mecanismos de divulgação: a mobilização junto às famílias beneficiárias, por meio da afixação de Cartazes, Banners e entrega de folders, visando o alcance das metas previstas para cada atividade.

Dentro desse contexto, o processo de mobilização assume papel fundamental.

Nessa etapa ocorrerá uma articulação sistemática entre a Empresa e as Secretarias da Prefeitura Municipal de Aiuaba(CE), em especial com a Secretaria de Meio Ambiente, como forma de alcançar a meta prevista: mobilizar 100% dos beneficiários e garantir a presença estipulada no Termo de Referência para cada atividade, com o objetivo de justificar e a aprovar a atividade.

Serão considerados também como elementos para o planejamento das ações:

- o tempo para realização das atividades;
- o alinhamento do Cronograma com a disponibilidade e realidade social dos moradores;
- o material didático com aspectos pedagógicos compatíveis com os assuntos tratados, considerando uma linguagem culta e ao mesmo tempo acessível ao público a ser atendido, dentre outros aspectos.

As atividades contemplarão métodos utilizados na educação popular, tais como: rodas de conversa, exibição de vídeos, a realização de dinâmicas grupais, trabalhos em grupo e demais estratégias que fomentem a participação de todos os presentes na atividade.

Vale ressaltar que o acompanhamento para mensurar a satisfação dos moradores(as) acerca das atividades executadas, perpassará todas as ações do projeto através da aplicação de instrumentais de avaliação, como prevê o Termo de Referência.

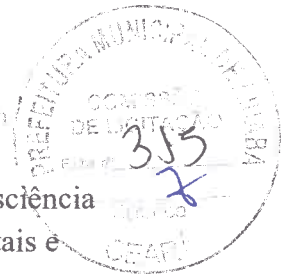
O modelo de avaliação escrita será adaptado de acordo com cada atividade, atendendo às determinações contidas no Termo de Referência.

Serão utilizados como meios de verificação quanto à efetividade de implementação das atividades: Registro Fotográfico, Lista de Frequência, Instrumental de Avaliação e Elaboração de Relatórios, constando os principais questionamentos, contribuições, sugestões e demais informações pertinentes às atividades, percentual de famílias beneficiárias mobilizadas frente ao percentual de participantes, grau de envolvimento, descrição das manifestações, interações, discussões e encaminhamentos propostos.

8.3. Resultados Esperados e Avaliação do Projeto

As Diretrizes aqui apresentadas foram extraídas do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA do referido Edital de Tomada de Preços, com o objetivo de ratificar informações já evidenciadas no corpo deste documento.

De acordo com o Edital os resultados esperados para a realização do Projeto são:



- 1550 cidadãos capacitados em Educação em Meio Ambiente e com a consciência crítica da coletividade sobre determinantes e condicionantes socioambientais e sanitárias que afetam o meio ambiente e qualidade de vida;
- 01 Núcleo de apoio a Coleta Seletiva, Reciclagem e Sustentabilidade Ambiental;
- 01 Associado de Catadores e recicladores funcionando, fortalecida com Plano de Negócios e construção de Identidade Visual;
- 02 Seminários Municipais de Planejamento e Avaliação e 01 Seminário em cada núcleo para planejamento, avaliação e troca de experiências realizadas.
- Melhoria da qualidade de vida das comunidades beneficiadas;
- Fortalecimento Comunitário com melhoria da qualidade ambiental das comunidades e seus entornos.

No que se refere as ações de Monitoramento e Avaliação, o Termo de Referência estabelece que: o Instrumento de avaliação e desempenho será a análise dos dados obtidos durante o desenvolvimento do Projeto com a interação dos beneficiários. Serão utilizadas medidas de mensuração como lista de participação, registro fotográfico, entre outros já evidenciados no corpo deste documento. Tais instrumentos servirão para o acompanhamento da implantação e execução das metas.

O gerenciamento dar-se-á de forma participativa e democrática através de uma Comissão (Núcleo Gestor) formada por Técnicos do Órgão Proponente – Prefeitura Municipal de Aiuaba/Secretaria do Meio Ambiente e representantes das comunidades que são integradas ao longo do desenvolvimento do Projeto, levando-se em consideração os elementos de Planejamento de Acompanhamento e da Avaliação.

O Projeto objetiva alcançar a efetividade social no âmbito do desenvolvimento comunitário ativo, agregado ao diagnóstico do espaço urbano local. A comunidade terá o resgate da sua identidade cultural, o que vai requerer uma Equipe Técnica com as seguintes responsabilidades:

- divulgar, mobilizar, inscrever e selecionar os beneficiários;
- supervisionar, monitorar e avaliar o processo de desenvolvimento do Projeto, acompanhando o desenvolvimento dos instrutores, verificando a distribuição, qualidade do material didático, dos equipamentos envolvidos e desenvolvimento dos capacitados/multiplicadores;
- elaborar Relatórios mensais sobre o andamento das ações de Capacitação e realizar avaliações sistemáticas, identificando os níveis de aprendizagem e aptidões de competência desenvolvidas pelos capacitados;
- elaborar Relatórios Técnicos de cada turma/capacitação priorizando a fala dos treinados a fim de avaliar a eficiência, a eficácia, a qualidade, o aproveitamento da capacitação e os resultados na vida pessoal e profissional;

- confeccionar e organizar os eventos de entrega de Certificados do Projetos. A avaliação terá como base a construção de indicadores/ações com seus meios de verificação para acompanhamento, a seguir uma primeira construção de parâmetros.

O desenvolvimento de todas as ações referentes a execução dos serviços pertinentes ao **Projeto de Educação em Meio Ambiente em Gestão de Resíduos Sólidos no Município de Aiuaba**, pautado nas diretrizes metodológicas estabelecidas, deverão alcançar todos os indicativos constantes nos documentos que norteiam essa elaboração.

Os produtos a serem entregues pela EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL serão evidenciados nos Relatórios Mensais e Relatório Final, nos prazos estabelecidos no referido Edital, contendo todos os documentos produzidos para cada atividade, bem como os resultados obtidos.

9. RESPONSABILIDADES E ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE TÉCNICA.

Para o atendimento a este item, especificamos a seguir às atribuições da Equipe Técnica, conforme estabelecido no referido edital, bem como a estrutura de Apoio Técnico e Administrativo da Empresa.

<u>PROFISSIONAIS</u>	<u>REQUISITOS</u>	<u>ATRIBUIÇÃO</u>	<u>QTDE.</u>
Bióloga 1 – Maria Rosalba Feitosa Fernandes CPF Nº 626.355.134-34 RG Nº 2006002067110	1 – Graduada em Biologia e Especialização em Educação Ambiental. Registro ativo CRbio 85.391/05-D.	Realizar atividades voltadas para as Etapas do Projeto em Educação Ambiental.	01
Técnico Social I 1- Eliane Honorato Brito CPF Nº 361.130.693-20 RG Nº 91005023762 SSPDS-CE	Graduada em Pedagogia e Especializanda em Políticas Públicas.	Realizar atividades voltadas para as Etapas do Projeto em desenvolvimento do Projeto em Educação e Meio Ambiental.	01
Técnico Social I 2 – Julliana Leonísia Góis. CPF Nº 050.989.434-85 RG Nº 02299417 SSP- RN.	Graduada em Serviço Social e em Serviço Social, Políticas Públicas e Direitos Sociais. Registro ativo CRESS-CE Nº 4294.	Realizar atividades voltadas para as Etapas do Projeto em desenvolvimento do Projeto em Educação e Meio Ambiental.	01
Total da Equipe Técnica			03

Dentre as responsabilidades atribuídas à Equipe Técnica da Empresa Consult estão elencadas as atribuições e se complementam no acompanhamento de todas as ações que se encontram interligadas.

As responsabilidades da Equipe Técnica são: execução das ações, elaboração e acompanhamento dos materiais e instrumentais destinados as ações e ainda a elaboração de todos os Relatórios enviados à Secretaria do Meio Ambiente/Fundação Nacional de Saúde - FUNASA para análise, aprovação e liberação dos recursos.

10. ESTRUTURA DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO.

10.1. Estrutura Física do Escritório.

- Salas Coletivas e Privativas;
- Espaço para Eventos;
- Espaço Alimentício;
- Equipamentos tecnológicos/informáticas;
- Veículos;
- Mesas, cadeiras.

10.2. Estrutura de Apoio Técnico e Administrativo.

De acordo com as exigências contidas no referido edital, a Empresa CONSULT Assessoria e Consultoria Empresarial, possui uma infraestrutura física adequada para o desenvolvimento do trabalho a ser realizado no município de Aiuaba (CEO e das localidades, conforme especificações a seguir.

<u>PROFISSIONAIS</u>	<u>FORMAÇÃO</u>	<u>ATRIBUIÇÕES</u>	<u>QTDE.</u>
Gercília Bezerra Fernandes	Graduada em Recursos Humanos, sócia-diretora.	Responsável pelos processos administrativos da empresa.	01
Ana Eleonôra Freitas Jaguaribe	Graduação em Direito RG N° 4749 OAB/CE.	Responsável pela gerência de projetos da empresa.	01
Vera Regina Brasil Soares	Graduada em Serviço Social. CRESS N°	Responsável pela elaboração de projetos.	01

Cristóvão Gomes	Graduado em Gestão Ambiental	Responsável pela Organização dos processos licitatórios.	01
Bruna Nóbrega Lopes Brandão	Universitária	Técnica de Prestação de Contas.	01
Clara Jaguaribe Gomes de Oliveira	Universitária	Técnica de Projeto	01
TOTAL DA EQUIPE DE APOIO ADMINISTRATIVO			06

11. CAPACIDADE E EXPERIÊNCIA DA PROPONENTE/LICITANTE

11.1. Coordenação de Equipe multiprofissional para desenvolvimento de trabalho interdisciplinar de campo.

ITEM	Contratante	Especificações do Objeto	Quant. de Famílias Atendidas	Período de Execução
1.	Prefeitura Municipal de Camocim – CE	Execução de Projeto de Ampliação e Adequação do Sistema de Abastecimento de Água da Sede do município de CAMOCIM PT N° 0424373-70/MCidades.	5.720 Famílias	23/11/2018 – até a data atual.
2.	Prefeitura Municipal de Camocim – CE	Projeto de implantação do Sistema de Esgotamento do Distrito Sede do município de Camocim (CE) PT N° 0424431-74/MCidades.	11.000 Famílias	23/11/2018 – até a data atual.
3.	Prefeitura Municipal de Fortaleza – CE/ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR CNPJ N° 21.708.978/0001-82	Execução e Coordenação do Trabalho Social RESIDENCIAL JARDIM CASTELÃO , no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial – EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente a 816 (oitocentas e dezesseis) famílias e indiretamente um total de 4.080 (quatro mil e	816 Famílias	13/12/2019 – até a data atual.

		oitenta) moradores, conforme TERMO DE COMPROMISSO Nº 0222621-98/2007/MDR e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 047/2019, com início das atividades em 12/12/2-19 até os dias atuais.		
4.	Prefeitura Municipal de Fortaleza – CE/ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR CNPJ Nº 21.708.978/0001-82	Execução e Coordenação do Trabalho Social RESIDENCIAL HELONEIDA STUDART , no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial – EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente a 288 (duzentas e oitenta e oito) moradores, conforme CONTRATO DE REPASSE Nº 411467-36, através do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 006/2020, om início das atividades em 21/02/2020 até os dias atuais.	288 Famílias	21/02/2020 – até a data atual.
5.	Prefeitura Municipal de Fortaleza – CE/ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR CNPJ Nº 21.708.978/0001-82	Execução e Acompanhamento da realização do Projeto de Trabalho Social de Abrangência nas Áreas de Mobilização e Organização Comunitária – MOC, Educação SANITÁRIA E Ambiental – ESA e Geração de Trabalho e Renda – GTR para execução de Trabalho Social na Área de Intervenção do Denominado RESIDENCIAL SÃO DOMINGOS, Fortaleza (Ce), INCLUINDO: a Coordenação da Equipe Multidisciplinar atuante na execução do referido Trabalho Social, PROCESSO Nº P760815 e CONTRATO Nº 011/2018.	120 Famílias	05/12/2018 a 04/03/2020.


11.2. Trabalhos Sociais de Desenvolvimento Comunitário.

ITEM	Contratante	Especificações do Objeto	Quant. de Famílias Atendidas	Período de Execução
1.	Prefeitura Municipal de Fortaleza – CE/ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR CNPJ Nº 21.708.978/0001-82.	Execução e Coordenação do Trabalho Social RESIDENCIAL JARDIM CASTELÃO , no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial – EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente a 816 (oitocentas e dezesseis) famílias e indiretamente um total de 4.080 (quatro mil e oitenta) moradores, conforme TERMO DE COMPROMISSO Nº 0222621-98/2007/MDR e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 047/2019, com início das atividades em 12/12/2019 até os dias atuais.	816 Famílias	13/12/2019 – até a data atual.
2.	Prefeitura Municipal de Fortaleza – CE/ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR CNPJ Nº 21.708.978/0001-82	Execução e Coordenação do Trabalho Social RESIDENCIAL HELONEIDA STUDART , no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial – EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente a 288 (duzentas e oitenta e oito) moradores, conforme CONTRATO DE REPASSE Nº 411467-36, através do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 006/2020, com início das atividades em 21/02/2020 até os dias atuais.	288 Famílias	21/02/2020 – até a data atual.



3.	Prefeitura Municipal de Fortaleza – CE/ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR CNPJ N° 21.708.978/0001-82	Execução e Acompanhamento do Trabalho Social nas Áreas de Mobilização e Organização Comunitária – MOC, Educação Sanitária e Ambiental – ESA e Geração de Trabalho e Renda – GTR para execução do Trabalho Social do RESIDENCIAL SÃO DOMINGOS - Fortaleza (Ce Coordenação da Equipe Multidisciplinar atuante na execução do referido Projeto de Trabalho Social, CONTRATO N° 011/2018.	120 Famílias	05/12/2018 - até a data atual.
4.	Prefeitura Municipal de Maracanaú	Prestação de Serviços Especializados em Ações de Mobilização de Trabalho e Renda, Planejamento e Gestão do Orçamento Familiar e Educação, do Projeto de Trabalho Técnico Social – PTS, do Riacho Salgadinho, de Habilitação de Interesse Social e Regularização Fundiária de Maracanaú – CE / Contrato N° 1010.17.12.07.01.	430 Famílias	01/08/2018 a 15/12/2018
5.	Prefeitura Municipal de Barroquinha – CE	Contratação de serviços para desenvolvimento, organização e gestão das atividades do Projeto: Preservar para Viver Melhor Enfrentamento ao Aedes Aegypti , MSAÚDE/FUNASA.	324 Famílias	22/05/2014 a 25/11/2015

Com as informações contidas neste item, a Empresa CONSULT acredita ter atendido em sua totalidade ao **ITEM 7.0 – DO JULGAMENTO DA PROPOSTA TÉCNICA.**



12. REFERÊNCIAS

___ PORTARIA Nº 1299 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2015, constitui e nomeia Comissão Especial responsável pela conferência e auditoria da lista de pontuação dos candidatos ao processo de Seleção das Unidades Habitacionais dentro do Programa Minha Casa, Minha Vida – Faixa 1.

___ BRASIL, Lei Nº 11.977 de 07 de julho de 2009, foi instituído o Programa MINHA CASA, MINHA VIDA PMCMV.

___ BRASIL, PORTARIA 21/2014. Aprova o Manual de Instrução do Trabalho Social nos Programas e Ações do Ministério das Cidades. 22 de janeiro de 2014. Brasília.

___ BRASIL, PORTARIA 464 DE 25 DE JULHO DE 2018, Ministério das Cidades, que Dispõe sobre Trabalho Social nos Programas e Ações do Ministério das Cidades.

___ BRASIL, PORTARIA Nº 595 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2013/Ministério das Cidades, dispõe sobre os parâmetros de priorização e sobre o processo de seleção dos beneficiários do Programa Minha Casa, Minha Vida – PMCMV.

___ BRASIL, PORTARIA Nº. 610 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2011/Ministério das Cidades.

___ LEI Nº 14.118, DE 12 DE JANEIRO DE 2021/DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO/Publicado em: 13/01/2021 | Edição: 8 | Seção: 1 | Página: 1 | Órgão: Atos do Poder Legislativo

<<https://censo2010.ibge.gov.br/noticias-censo.html?busca=1&id=3&idnoticia=1866&t=primeiros-resultados-definitivos-censo-2010-populacao-brasil-190-755-799-pessoas&view=noticia>

<<https://g1.globo.com/ce/ceara/noticia/2021/05/21/mondubim-e-barra-do-ceara-sao-os-bairros-de-fortaleza-com-a-maior-quantidade-de-obitos-por-covid-19.ghtml>

<<https://habitacao.fortaleza.ce.gov.br/inicio/sorteio-habitacional.htm>

<<https://www.anuariodoceara.com.br/secretarias-regionais-nova-divisao/>

<<https://WWW.e:///C:/Users/pc/Downloads/DESENVOLVIMENTO%20HUMANO%20POR%20BAIRRO%20DE%20FORTALEZA.pdf/DESENVOLVIMENTO HUMANO POR BAIRRO/Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano/Prefeitura Municipal de Fortaleza>.

<https://www.empresedorcurioso.com/planilha-ciclo-pdca/plano-de-acao-5w2h/?gclid=EAIaIQobChMIqfTRzsD55AIVVweRCh0ifA4QEAAAYASAAEgJugvD_BwE

<<https://www.fortaleza.ce.gov.br/noticias/prefeitura-apresenta-estudo-sobre-desenvolvimento-humano-por-bairro>

<<https://www.fortaleza.ce.gov.br/noticias/prefeitura-realiza-o-primeiro-sorteio-do-programa-minha-casa-minha-vida-de>.

<<https://www.ipece.ce.gov.br/2021/03/12/taxa-de-desocupacao-no-ceara-cresce-e-atinge-144-no-quarto-trimestre-de-2020-consequencia-do-coronavirus/432> p.

Amaral CCG 2001. Família às avessas: gênero nas relações familiares de adolescentes. Ed. UFC, Fortaleza.

ARMANI, Domingos. *Como Elaborar Projetos*. Tomo editorial. Porto Alegre, 2009.

ATLAS DA VULNERALIDADE SOCIAL NOS MUNICÍPIOS BRASILEIROS/ Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada – IPEA / Editores: Marco Aurélio Costa, Bárbara Oliveira Marguti. – Brasília: IPEA, 2015. 77 p.: gráfs, mapas color.

BARRETO, Aníbal (Cel.). *Fortificações no Brasil (Resumo Histórico)*. Rio de Janeiro: Biblioteca do Exército Editora, 1958. 368 p.

Brasil. Lei Nº 12.305, DE 2 DE AGOSTO DE 2010.

CADERNO DE ORIENTAÇÕES TÉCNICAS DO TRABALHO SOCIAL (COTS) CAIXA ECONÔMICA FEDERAL. 2020.

CARTILHA INTITULADA “DESENVOLVIMENTO HUMANO, POR BAIRRO, EM FORTALEZA”.

Cartilha VIVER BEM_Unimed de Fortaleza/ www.unimed.coop.br/viverbem.

COTS Caderno de Orientação Técnico Social/Caixa Econômica Federal/ Brasília, maio de 2013.

DÉFICIT HABITACIONAL NO BRASIL 2015/ Fundação João Pinheiro, Diretoria de Estatística e Informações. – Belo Horizonte: FJP, 2018. 78 p. – (Estatística & Informações; n. 6). Inclui bibliografia. 1. Habitação – Brasil – 2015. 2. Habitação – estatística. I. Fundação João/Pinheiro. Diretoria de Estatística e Informações. II. Série.

DESENVOLVIMENTO HUMANO, POR BAIRRO, EM FORTALEZA/PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA_ Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

EDITAL DE TOMADA DE PREÇO Nº 2021.10.27.001 SEMAM UNIDADE ADMINISTRATIVA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE/Prefeitura Municipal de Aiuaba(CE).

EDUCAÇÃO POPULAR, EDUCAÇÃO. SOCIAL. EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA – Conceitos e práticas diversas, cimentadas por uma causa comum – MOACIR GADOTTI, 2013.

FORTALEZA, LEI 10.328/2015 DE 12 DE MARÇO DE 2015, que define o Programa locação social no âmbito do município de Fortaleza, e dá outras providências/ Prefeitura Municipal de Fortaleza(CE).

FREIRE, P. *Pedagogia da Autonomia. Saberes Necessários à Prática Educativa. Paz e Terra.* São Paulo: 2011.

GANDIN, Danilo. *A Prática do Planejamento Participativo.* Petrópolis, RJ: Vozes, 1994.

GARRIDO, Carlos Miguez. *Fortificações do Brasil. Separata do Vol. III dos Subsídios para a História Marítima do Brasil.* Rio de Janeiro: Imprensa Naval, 1940.

<https://www.aiuaba.ce.gov.br/omunicipio.php>

<https://www.ipea.gov.br/cts/pt/central-de-conteudo/artigos/artigos/217-residuos-solidos-urbanos-no-brasil-desafios-tecnologicos-politicos-e-economicos>

<https://www.sema.ce.gov.br/plano-estadual-de-residuos-solidos-2/>

Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará – IPECE 2018 Termômetro do Mercado de Trabalho / Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE) / Fortaleza – Ceará: Ipece, 2017.

MAPA DA CRIMINALIDADE E DA VIOLÊNCIA EM FORTALEZA/Perfil da SERVI/Univ. Federal do Ceará/Perfil da Regional.

NOGUEIRA, Vera Maria Ribeiro. Avaliação e monitoramento de políticas e programas sociais: revendo conceitos básicos. *Katálysis*, v. 5, n. 2, p. 141-152, jul./dez. 2002.

PERFIL BÁSICO MUNICIPAL 2012 AIUABA/Secretaria do Planejamento e Gestão

PROJETO DE TRABALHO SOCIAL DO DENDÊ – PTS DENDÊ/ CONSTRUINDO ALTERNATIVAS/GOVERNO DO ESTADO DO CEARÁ/ Secretaria das Cidades do Estado do Ceará FORTALEZA MAIO, 2018.

SOUSA, Augusto Fausto de. *Fortificações no Brazil. RIHGB.* Rio de Janeiro: Tomo XLVIII, Parte II, 1885. p. 5-140.

STEPHANOU, L.; MÜLLER, L. H.; CARVALHO, I. C. DE M. *GUIA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS SOCIAIS.* 2. ED. PORTO ALEGRE: SINODAL, 2003. Empoderamento e participação da comunidade em políticas sociais/ Maria da Glória Gohn Profa Dra UNINOVE, Profa Titular UNICAMP e Pesquisadora CNPq E- mail: mgohn@uol.com.br

STRAUCH, M.(2008) *Gestão de recursos naturais e resíduos.* In: STRAUCH, M.; ALBUQUERQUE, P.P. *Resíduos: como lidar com recursos naturais.* São Leopoldo: Oikos. p. 29-82

VASCONCELLOS, Celso dos Santos. *Planejamento: projeto de ensino-aprendizagem e projeto político-pedagógico- elementos para elaboração e realização.* São Paulo: Libertad Editora, 2006.

WILSON, D.C. (2007) *Development drivers for waste management.* *Waste Management & Research*, v. 25, n. 3, p. 198-207.

WORRELL, W. & VESILIND, P. (2001) *Solid waste engineering.* 2. ed. Stamford: Cengage Learning.

<<https://www20.opovo.com.br/app/colunas/opovonosbairros/2013/05/02/noticiasopovonosbairros,3049107/bairro-mais-antigo-de-fortaleza-tem-409-anos-de-historia.shtml>.

<<https://mapacultural.secult.ce.gov.br/espaco/49/>

<<https://www.gov.br/mdr/pt-br/assuntos/habitacao/casa-verde-e-amarela>

< <https://www.anuariodoceara.com.br/secretarias-regionais-nova-divisao/>

<http://www.atlasbrasil.org.br/2013/pt/perfil_m/fortaleza_ce

<<https://www20.opovo.com.br/app/colunas/opovonosbairros/2013/05/02/noticiasopovonosbairros,3049107/bairro-mais-antigo-de-fortaleza-tem-409-anos-de-historia.shtml>.

<<https://mapacultural.secult.ce.gov.br/espaco/49/>

<g1.globo.com/ce/ceara/noticia/2021/05/21/mondubim-e-barra-do-ceara-sao-os-bairros-de-fortaleza-com-a-maior-quantidade-de-obitos-por-covid-19.ghtml

<www.ipece.ce.gov.br/2021/03/12/taxa-de-desocupacao-no-ceara-cresce-e-atinge-144-no-quarto-trimestre-de-2020-consequencia-do-coronavirus

<habitacao.fortaleza.ce.gov.br/inicio/sorteio-habitacional.htm

<<https://www.gov.br/mdr/pt-br/assuntos/habitacao/casa-verde-e-amarela>
<https://www.gov.br/mdr/pt-br/assuntos/habitacao/casa-verde-e-amarela/saiba-o-que-muda-com-o-novo-programa>.

<https://www.ipece.ce.gov.br/perfil-municipal-2017/Perfil Municipal 2017/ IPECE, 2017.>

<https://www.ibge.gov.br/> IBGE, 2017.

Fortaleza (CE), 27 de novembro de 2021.

**FRANCISCA
GERCILIA
BEZERRA
FERNANDES
61496618300**

Assinado digitalmente por FRANCISCA
GERCILIA BEZERRA FERNANDES:
61496618300
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Presencial,
OU=00250354000194, OU=Secretaria da
Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB
e-CPF A1, OU=(em branco),
CN=FRANCISCA GERCILIA BEZERRA
FERNANDES:61496618300
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: sua localização de
assinatura aqui
Data: 2021.11.27 22:56:28-03'00'
Foxit Reader Versão: 10.1.1



**PROPOSTA
TÉCNICA
EDITAL DE TOMADA
DE PREÇOS Nº
2021.10.27.001-SEMAM**

Handwritten mark resembling a stylized 'Z' or a signature.

Handwritten signature and initials.



QUALIFICAÇÃO TÉCNICA LICITANTE

2

Ru

+

[Handwritten mark]



ATESTADOS DA LICITANTE COORDENAÇÃO DE EQUIPE MULTIPROFISSIONAL

[Handwritten mark]

[Handwritten marks]



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA (CE), através da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL DE FORTALEZA – HABITAFOR, neste ato representada pela Secretária Olinda Maria dos Santos ATESTA para os devidos fins que a **EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI - ME**, inscrita no CNPJ Nº. 15.243.080/0001-83, com sede na Rua Barão de Aracati Nº 2135, Sala 104, no Bairro Joaquim Távora, em Fortaleza(CE), **ESTÁ EXECUTANDO E COORDENANDO O TRABALHO SOCIAL DO RESIDENCIAL JARDIM CASTELÃO**, no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento Social – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial - EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente 816 (oitocentas e dezesseis) famílias e indiretamente um total de 4.080 (quatro mil e oitenta) moradores, conforme TERMO DE COMPROMISSO Nº. 0222621-98/2007/MDR e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 047/2019, com início das atividades em 13/12/2019 até os dias atuais.

- **EIXO I - MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL (MOFS):** com a execução de ações de mobilização, organização e capacitação da população beneficiária visando promover a autonomia e o protagonismo social, bem como o fortalecimento, a constituição e a formalização de novas representações e de novos canais de participação e controle social;
- **EIXO II - EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL (EAP):** ações que visam promover mudanças de atitude em relação ao meio ambiente, ao patrimônio e à vida saudável, fortalecendo a percepção crítica da população sobre os aspectos que influenciam sua qualidade de vida, além de refletir sobre os fatores sociais, políticos, culturais e econômicos que determinam sua realidade, tornando possível alcançar a sustentabilidade ambiental e social da intervenção;
- **EIXO III - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO (DS):** objetiva a articulação de políticas públicas, o apoio e a implementação de iniciativas de geração de trabalho e renda, visando à inclusão produtiva, econômica e social, de forma a promover o incremento da renda

familiar e a melhoria da qualidade de vida da população, fomentando condições para um processo de desenvolvimento socioterritorial de médio e longo prazo.

As junções dos respectivos eixos resultarão na execução de 28 (vinte e oito) ações, totalizando o quantitativo de 141 (cento e quarenta e uma) atividades a serem realizadas junto aos moradores através de Mobilizações, Oficinas, Palestras Educativas, Cursos Profissionalizantes, Visitas Domiciliares, Aplicações de Inquéritos Domiciliares finalizando com a Pesquisa de Satisfação.

Declaramos, ainda, que o desempenho da referida Empresa está sendo satisfatório e com êxito, não havendo até o presente momento nenhum fato que desabone sua conduta profissional e de sua Equipe Técnica.

Fortaleza(CE), 11 de Junho de 2021.

ANDREA SOBREIRA CIALDINI
BORGES:40394808304

Assinado de forma digital por ANDREA
SOBREIRA CIALDINI
BORGES:40394808304
Dados: 2021.06.11 15:23:19-03'00'

REPRESENTANTE TÉCNICO – HABITAFOR
ANDRÉA SOBREIRA CIALDINI BORGES
ASSISTENTE SOCIAL – CRESS 2370
COORDENADORA DE PROGRAMAS SOCAIS – HABITAFOR

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA (CE), através da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL DE FORTALEZA – HABITAFOR, neste ato representada pela Secretária Olinda Maria dos Santos ATESTA para os devidos fins que a EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI - ME, inscrita no CNPJ N°. 15.243.080/0001-83, com sede na Rua Barão de Aracati N° 2135, Sala 104, no Bairro Joaquim Távora, em Fortaleza(CE), ESTÁ EXECUTANDO E COORDENANDO O TRABALHO SOCIAL DO RESIDENCIAL HELONEIDA STUDART no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento Social – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial - EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente 288 (duzentas e oitenta e oito) famílias beneficiárias, Contrato de Repasse N° 0411467-36, através do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N°. 006/2020 junto, com início das atividades em 21/02/2020 até os dias atuais.

- **EIXO I - MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL (MOFS):** com a execução de ações de mobilização, organização e capacitação da população beneficiária visando promover a autonomia e o protagonismo social, bem como o fortalecimento, a constituição e a formalização de novas representações e de novos canais de participação e controle social;

- **EIXO II - EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL (EAP):** ações que visam promover mudanças de atitude em relação ao meio ambiente, ao patrimônio e à vida saudável, fortalecendo a percepção crítica da população sobre os aspectos que influenciam sua qualidade de vida, além de refletir sobre os fatores sociais, políticos, culturais e econômicos que determinam sua realidade, tornando possível alcançar a sustentabilidade ambiental e social da intervenção;

- **EIXO III - GESTÃO CONDOMINIAL E PATRIMONIAL – GCP:** ações que visam a organização e o fortalecimento do núcleo gestor do condomínio, através do desenvolvimento de ações que têm por objetivo despertar nos moradores o sentimento de pertencimento ao seu local de

moradia e a sustentabilidade financeira do Empreendimento no tocante as necessidades coletivas dos moradores.

- **EIXO IV - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO (DS):** objetiva a articulação de políticas públicas, o apoio e a implementação de iniciativas de geração de trabalho e renda, visando à inclusão produtiva, econômica e social, de forma a promover o incremento da renda familiar e a melhoria da qualidade de vida da população, fomentando condições para um processo de desenvolvimento socioterritorial de médio e longo prazo.

As junções dos respectivos eixos resultarão na execução de 36 (trinta e seis) ações, totalizando o quantitativo de 149 (cento e quarenta e nove) atividades a serem realizadas junto aos moradores através de Mobilizações, Oficinas, Palestras Educativas, Cursos Profissionalizantes, Visitas Domiciliares, Aplicações de Inquéritos Domiciliares finalizando com a Pesquisa de Satisfação.

Declaramos, ainda, que o desempenho da referida Empresa está sendo satisfatório e com êxito, não havendo até o presente momento nenhum fato que desabone sua conduta profissional e de sua Equipe Técnica.

Fortaleza(CE), 11 de Junho de 2021.

ANDREA SOBREIRA
CIALDINI
BORGES:40394808304

Assinado de forma digital por
ANDREA SOBREIRA CIALDINI
BORGES:40394808304
Dados: 2021.06.11 16:53:33 -03'00'

REPRESENTANTE TÉCNICO – HABITAFOR
ANDRÉA SOBREIRA CIALDINI BORGES
ASSISTENTE SOCIAL – CRESS 2370
COORDENADORA DE PROGRAMAS SOCAIS – HABITAFOR.



Prefeitura de Fortaleza

Secretaria Municipal do Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA (CE), através da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL DE FORTALEZA – HABITAFOR, neste ato representada pela Secretária Olinda Maria dos Santos ATESTA para os devidos fins que a **EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI - ME**, inscrita no CNPJ Nº. 15.243.080/0001-83, com sede na Rua Barão de Aracati Nº 2135, Sala 104, no Bairro Joaquim Távora, em Fortaleza(CE), executou e coordenou a realização do Trabalho Social do RESIDENCIAL SÃO DOMINGOS, no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização e Organização Comunitária – MOC, Educação Sanitária Ambiental – ESA e a Geração de Trabalho e Renda – GTR, atendendo diretamente 120 (cento e vinte) famílias e indiretamente 600 (seiscentos) moradores, conforme Contrato Caixa Nº 307131-76, Programa MCMV – FAIXA 1, CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 011/2018, com período de execução entre 05/12/2018 a 04/03/2020, compreendendo as seguintes EIXOS abaixo relacionados:

- **MOBILIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO COMUNITÁRIA:** No EIXO MOC foram realizadas 07 (sete) ações durante os 12 (doze) meses de trabalhos, com o objetivo de orientar, mobilizar, esclarecer, capacitar e organizar as famílias do RESIDENCIAL SÃO DOMINGOS.
- **EDUCAÇÃO SANITÁRIA E AMBIENTAL:** No EIXO ESA foram realizadas 04 (quatro) ações, ao longo dos 06 (seis) meses de trabalhos, de acordo com o estabelecido no Cronograma de Execução das Ações com o objetivo de promover mudanças de atitudes em relação ao meio ambiente e influenciar hábitos para uma vida saudável, influenciando na sustentabilidade ambiental individual e coletiva.
- **GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA:** No EIXO GTR foram realizadas 07 (sete) ações, ao longo de 10 (dez) meses de trabalhos, de acordo com o estabelecido no Cronograma de Execução das Ações, visando ampliar os conhecimentos em relação ao mundo do trabalho a partir de capacitações profissionais, contribuindo para que as pessoas capacitadas possam se inserir ou permanecerem no mercado de trabalho formal ou informal, como forma de sustentabilidade financeira de suas famílias, através da geração de renda.

As atividades integrantes dos respectivos EIXOS correspondem às realizações de ações junto aos moradores, através de Mobilizações, Oficinas, Palestras Educativas, Cursos Profissionalizantes, Visitas Domiciliares e Cadastros para a realização da Pesquisa de Satisfação.

Declaramos, ainda, que o desempenho da referida Empresa foi satisfatório, com êxito e não havendo nenhum fato que desabone sua conduta profissional e de sua Equipe Técnica.

Fortaleza(CE), 28 de Julho de 2020.

OLINDA MARIA DOS
SANTOS:2239453230
0

Assinado eletronicamente pelo OLINDA MARIA DOS SANTOS:2239453230
28/07/2020 09:07:00 com Selo de Segurança da Prefeitura de Fortaleza - PE, CPF nº 15.243.080/0001-83, inscrita no CNPJ nº 15.243.080/0001-83, com endereço em Fortaleza - CE, Rua Barão de Aracati nº 2135, Sala 104, CEP: 04101-000, Fone: (85) 3488-3376

Olinda Maria dos Santos

Secretária Municipal do Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR





ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMOCIM (CE) inscrita no CNPJ nº07660350/0001-23, com sede na Praça José Severiano Morel, S/N, através da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania - Camocim (CE), **DECLARA** para os devidos fins que a **EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ Nº 15.243.080/0001-83, com sede à Rua Barão de Aracati, Nº 2135, Sala 104, Bairro Joaquim Távora, Fortaleza-Ceará, CEP: 60.115.082, **ESTA PRESTANDO SERVIÇO** para esta Prefeitura Municipal, na Execução e Coordenação da Equipe Multiprofissional, junto às 11.000 famílias atendidas pelo **PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO DO DISTRITO SEDE DO MUNICÍPIO DE CAMOCIM (CE) PT Nº 0424431-74/MCIDADES**, desenvolvendo e acompanhando as ações dos EIXOS: MOBILIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO COMUNITÁRIA_MOC e EDUCAÇÃO SANITÁRIA E AMBIENTAL_ESA, incluído atividades de: Mobilização, Realização de Inquérito Social, Reuniões de interlocuções com as equipes das secretarias municipais, Palestras, Audiência Pública e Plantões Sociais. Tendo como início do contrato dia 23/11/2018, com prazo de execução previsto para 24 (vinte e quatro) meses.

Camocim (CE), 07 de maio de 2019.



Francisca Joseane Silva Araújo Rocha
FRANCISCA JOSEANE SILVA ARAÚJO ROCHA
Secretária de Desenvolvimento Social e Cidadania
de Camocim (CE)



07 MAIO 2019



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

(Handwritten mark)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMOCIM (CE) inscrita no CNPJ nº07660350/0001-23, com sede na Praça José Severiano Morel, S/N,, através da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania Camocim (CE), **DECLARA** para os devidos fins que a **EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ Nº 15.243.080/0001-83, com sede à Rua Barão de Aracati, Nº 2135, Sala 104, Bairro Joaquim Távora, Fortaleza-Ceará, CEP: 60.115.082, **ESTA PRESTANDO SERVIÇO** para esta Prefeitura Municipal, na Execução e Coordenação da Equipe Multiprofissional, junto às 5.720 famílias atendidas na Execução do **PROJETO DE AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE CAMOCIM (CE) PT Nº 0424373-70/MCIDADES**, incluído atividades de: Mobilização, Reuniões de interlocuções com as equipes das secretarias municipais, Palestras, Audiência Pública e Plantões Sociais. Tendo como início do contrato dia 23/11/2018, com prazo de execução previsto para 18 (dezoito) meses.

Camocim (CE), 07 de maio de 2019.

2º Ofício

(Handwritten signature)
FRANCISCA JOSEANE SILVA ARAÚJO ROCHA
 Secretária de Desenvolvimento Social e Cidadania
 de Camocim (CE)

2º OFÍCIO DE CAMOCIM - CE

Reconheço por Semelhança a firma(s) de *(Handwritten signature)*

Camocim-CE/ 07 MAIO 2019

Em Test. *(Handwritten signature)* da verdade.

MANOEL VALENTE FIGUEIREDO NETO - TABELÃO

07 MAIO 2019

(Handwritten mark)

ESTADO DO CEARÁ - CARTÓRIO MORAIS CORREIA - 4º OFÍCIO DE NOTAS E 2º RTDPJ
 TABELIA: ANGELA MARIA ARAÚJO MORAIS CORREIA - CNPJ: 06.573.000/0001-87
 Rua Major Facundo, 570 - Centro - CEP: 60.025-100 - Fortaleza - CE - Tel: (85) 3464.5900

AUTENTICAÇÃO Nº 1158808. A presente cópia fotostática confere com o original exibido nestas Notas Públicas. O referido é verdade Dou fé. Fortaleza, 25 de novembro de 2021 Emolumentos R\$ 2,73 - SELO 3 AUTENTICAÇÃO



(Handwritten mark)



Prefeitura de Maracanaú
Secretaria de Infraestrutura



(PAPEL TIMBRADO DA PREFEITURA)

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ (CE), através da SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, neste ato representada pelo respectivo Secretário Municipal, Sr. Felipe Aguiar Fonseca da Mota, ATESTA para os devidos fins que a EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI-ME, inscrita no CNPJ Nº 15.243.080/0001-83, executou o Trabalho Técnico Social, resultado do Processo Licitatório TP Nº 10.018/2017, conforme Contrato Nº 1010.17.12.07.0, referente ao PT Nº 0251084-04/Convênio Nº 625957/2008/MCIDADES, executado no período de Agosto a Dezembro de 2018, atendendo diretamente à um total de 430 (quatrocentas e trinta famílias) Famílias, e indiretamente 2.150 (dois mil, cento e cinquenta) moradores no Entorno da Urbanização do Riacho Salgadinho e do Residencial Vitória, executando ações correspondentes aos seguintes EIXOS:

1. EIXO: MOBILIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO COMUNITÁRIA_MOC ATIVIDADES:

Mapeamento e Cadastro das famílias residentes na poligonal do Entorno da Urbanização do Riacho Salgadinho;

- Mapeamento e Cadastro das famílias residentes na poligonal do Entorno da Urbanização do Riacho Salgadinho;
- Assembleia com os Beneficiários do Entorno do Riacho Salgadinho;
- Assembleia com os Beneficiários do Residencial Vitória;
- Reuniões com a Comissão de Enfrentamento dos Problemas da Comunidade - CEPROC;
- Reunião com o Representante dos Correios e Beneficiários do Residencial Vitória;
- Curso de Iniciação de Capoeira;
- Oficinas sobre Orçamento Familiar, Economia dos Gastos Domésticos e Tarifas Sociais;
- Seminário de Políticas Públicas.





Prefeitura de Maracanaú

Secretaria de Infraestrutura



2. EIXO: EDUCAÇÃO SANITÁRIA E AMBIENTAL_ESA

ATIVIDADES:

- Palestra Informativa sobre Uso Adequado de Energia e Água;
- Oficina de Brinquedos Recicláveis;
- Campanhas de Preservação Ambiental e Patrimonial;
- Oficinas sobre Destino Adequado do Lixo e Coleta Seletiva;
- Passeio Histórico e Ecológico.

3. EIXO: GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA_CTR

ATIVIDADES:

- Curso de Salgados Comerciais – 01 Turma;
- Curso de Manicure e Pedicure – 02 Turmas;
- Cursos de Informática Básica – 02 Turmas;
- Cursos de Pizzaiolos – 02 Turmas;
- Curso de Eletricista Predial – 01 Turma;
- Curso de Corte de Cabelo e Escova – 01 Turma;
- Roda de Conversa sobre Economia Solidária e Empreendedorismo – 01 Turma.


4. EIXO: ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E ENCERRAMENTO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DO PTS.

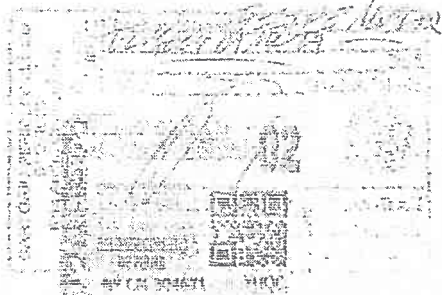
ATIVIDADES:

- Acompanhamento do processo de execução do PTS - com elaboração de Relatórios mensais de Atividades ;
- Pesquisa de Avaliação e Produção de Relatório Final;
- Solenidade de Encerramento do Trabalho Social.

Declaramos, ainda, que os serviços foram prestados de forma satisfatória e eficaz, não havendo nenhum fato que desabone a conduta profissional da referida Empresa.

Maracanaú (CE), 09 de janeiro de 2019.


Felipe Aguiar Fonseca da Mota
Secretário de Infraestrutura





ATESTADOS DA LICITANTE EXECUÇÃO DE TRABALHO DE INTERVENÇÃO COMUNITÁRIA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA (CE), através da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL DE FORTALEZA – HABITAFOR, neste ato representada pela Secretária Olinda Maria dos Santos **ATESTA** para os devidos fins que a EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI - ME, inscrita no CNPJ Nº. 15.243.080/0001-83, com sede na Rua Barão de Aracati Nº 2135, Sala 104, no Bairro Joaquim Távora, em Fortaleza(CE), **ESTÁ EXECUTANDO E COORDENANDO O TRABALHO SOCIAL DO RESIDENCIAL HELONEIDA STUDART** no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento Social – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial - EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente 288 (duzentas e oitenta e oito) famílias beneficiárias, Contrato de Repasse Nº 0411467-36, através do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 006/2020 junto, **com início das atividades em 21/02/2020 até os dias atuais.**

• **EIXO I - MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL (MOFS):** com a execução de ações de mobilização, organização e capacitação da população beneficiária visando promover a autonomia e o protagonismo social, bem como o fortalecimento, a constituição e a formalização de novas representações e de novos canais de participação e controle social;

• **EIXO II - EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL (EAP):** ações que visam promover mudanças de atitude em relação ao meio ambiente, ao patrimônio e à vida saudável, fortalecendo a percepção crítica da população sobre os aspectos que influenciam sua qualidade de vida, além de refletir sobre os fatores sociais, políticos, culturais e econômicos que determinam sua realidade, tomando possível alcançar a sustentabilidade ambiental e social da intervenção;

• **EIXO III - GESTÃO CONDOMINIAL E PATRIMONIAL – GCP:** ações que visam a organização e o fortalecimento do núcleo gestor do condomínio, através do desenvolvimento de ações que têm por objetivo despertar nos moradores o sentimento de pertencimento ao seu local de

moradia e a sustentabilidade financeira do Empreendimento no tocante as necessidades coletivas dos moradores.

• **EIXO IV - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO (DS):** objetiva a articulação de políticas públicas, o apoio e a implementação de iniciativas de geração de trabalho e renda, visando à inclusão produtiva, econômica e social, de forma a promover o incremento da renda familiar e a melhoria da qualidade de vida da população, fomentando condições para um processo de desenvolvimento socioterritorial de médio e longo prazo.

As junções dos respectivos eixos resultarão na execução de 36 (trinta e seis) ações, totalizando o quantitativo de 149 (cento e quarenta e nove) atividades a serem realizadas junto aos moradores através de Mobilizações, Oficinas, Palestras Educativas, Cursos Profissionalizantes, Visitas Domiciliares, Aplicações de Inquéritos Domiciliares finalizando com a Pesquisa de Satisfação.

Declaramos, ainda, que o desempenho da referida Empresa está sendo satisfatório e com êxito, não havendo até o presente momento nenhum fato que desabone sua conduta profissional e de sua Equipe Técnica.

Fortaleza(CE), 11 de Junho de 2021.

ANDREA SOBREIRA
CIALDINI
BORGES:40394808304

Assinado de forma digital por
ANDREA SOBREIRA CIALDINI
BORGES:40394808304
Dados: 2021.06.11 16:53:33 -03'00'

REPRESENTANTE TÉCNICO – HABITAFOR
ANDRÉA SOBREIRA CIALDINI BORGES
ASSISTENTE SOCIAL – CRESS 2370
COORDENADORA DE PROGRAMAS SOCAIS – HABITAFOR.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA (CE), através da SERETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL DE FORTALEZA – HABITAFOR, representada pelo Secretário Francisco Adail de Carvalho Fontenele ATESTA para os devidos fins que a **EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI - ME**, inscrita no CNPJ N°. 15.243.080/0001-83, com sede na Rua Barão de Aracati N° 2135, Sala 104, no Bairro Joaquim Távora, em Fortaleza(CE), **ESTÁ EXECUTANDO E COORDENANDO O TRABALHO SOCIAL DO RESIDENCIAL JARDIM CASTELÃO**, no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas Áreas de Mobilização, Organização e Fortalecimento Social – MOFS, Educação Sanitária Ambiental e Patrimonial - EAP e o Desenvolvimento Socioeconômico – DS, atendendo diretamente 816 (oitocentas e dezesseis) famílias e indiretamente um total de 4.080 (quatro mil e oitenta) moradores, conforme TERMO DE COMPROMISSO N°. 0222621-98/2007/MDR e CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N°. 047/2019, **com início das atividades em 13/12/2019 até os dias atuais.**

- **EIXO I - MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL (MOFS):** com a execução de ações de mobilização, organização e capacitação da população beneficiária visando promover a autonomia e o protagonismo social, bem como o fortalecimento, a constituição e a formalização de novas representações e de novos canais de participação e controle social;
- **EIXO II - EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL (EAP):** ações que visam promover mudanças de atitude em relação ao meio ambiente, ao patrimônio e à vida saudável, fortalecendo a percepção crítica da população sobre os aspectos que influenciam sua qualidade de vida, além de refletir sobre os fatores sociais, políticos, culturais e econômicos que determinam sua realidade, tornando possível alcançar a sustentabilidade ambiental e social da intervenção;
- **EIXO III - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO (DS):** objetiva a articulação de políticas públicas, o apoio e a implementação de iniciativas de geração de trabalho e renda, visando à inclusão produtiva, econômica e social, de forma a promover o incremento da renda

familiar e a melhoria da qualidade de vida da população, fomentando condições para um processo de desenvolvimento socioterritorial de médio e longo prazo.

As junções dos respectivos eixos resultarão na execução de 28 (vinte e oito) ações, totalizando o quantitativo de 141 (cento e quarenta e uma) atividades a serem realizadas junto aos moradores através de Mobilizações, Oficinas, Palestras Educativas, Cursos Profissionalizantes, Visitas Domiciliares, Aplicações de Inquéritos Domiciliares finalizando com a Pesquisa de Satisfação.

Declaramos, ainda, que o desempenho da referida Empresa está sendo satisfatório e com êxito, não havendo até o presente momento nenhum fato que desabone sua conduta profissional e de sua Equipe Técnica.

Fortaleza(CE), 11 de Junho de 2021.

ANDREA SOBREIRA CIALDINI
BORGES:40394808304

Assinado de forma digital por ANDREA
SOBREIRA CIALDINI BORGES:40394808304
Dados: 2021.06.21 13:14:34 -03'00'

REPRESENTANTE TÉCNICO – HABITAFOR
ANDRÉA SOBREIRA CIALDINI BORGES
ASSISTENTE SOCIAL – CRESS 2370
COORDENADORA DE PROGRAMAS SOCAIS – HABITAFOR



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTALEZA (CE), através da SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL DE FORTALEZA – HABITAFOR, neste ato representada pela Secretária Olinda Maria dos Santos ATESTA para os devidos fins que a EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI - ME, inscrita no CNPJ N . 15.243.080/0001-83, com sede na Rua Barão de Aracati N  2135, Sala 104, no Bairro Joaquim Távora, em Fortaleza(CE), executou e coordenou a realiza o do Trabalho Social do RESIDENCIAL SÃO DOMINGOS, no município de Fortaleza(CE), com abrangência nas áreas de Mobiliza o e Organiza o Comunitária – MOC, Educa o Sanitária Ambiental – ESA e a Gera o de Trabalho e Renda – GTR, atendendo diretamente 120 (cento e vinte) famílias e indiretamente 600 (seiscentos) moradores, conforme Contrato Caixa N  307131-76, Programa MCMV – FAIXA 1, CONTRATO DE PRESTA O DE SERVIÇOS N . 011/2018, com período de execu o entre 05/12/2018 a 04/03/2020, compreendendo as seguintes EIXOS abaixo relacionados:

- **MOBILIZA O E ORGANIZA O COMUNITÁRIA:** No EIXO MOC foram realizadas 07 (sete) a es durante os 12 (doze) meses de trabalhos, com o objetivo de orientar, mobilizar, esclarecer, capacitar e organizar as famílias do RESIDENCIAL SÃO DOMINGOS.
- **EDUCA O SANITÁRIA E AMBIENTAL:** No EIXO ESA foram realizadas 04 (quatro) a es, ao longo dos 06 (seis) meses de trabalhos, de acordo com o estabelecido no Cronograma de Execu o das A es com o objetivo de promover mudanças de atitudes em rela o ao meio ambiente e influenciar hábitos para uma vida saudável, influenciando na sustentabilidade ambiental individual e coletiva.
- **GERA O DE TRABALHO E RENDA:** No EIXO GTR foram realizadas 07(sete) a es, ao longo de 10 (dez) meses de trabalhos, de acordo com o estabelecido no Cronograma de Execu o das A es, visando ampliar os conhecimentos em rela o ao mundo do trabalho a partir de capacita es profissionais, contribuindo para que as pessoas capacitadas possam se inserir ou permanecerem no mercado de trabalho formal ou informal, como forma de sustentabilidade financeira de suas famílias, através da gera o de renda.

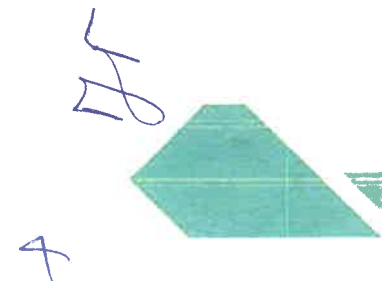
As atividades integrantes dos respectivos EIXOS correspondem às realiza es de a es junto aos moradores, através de Mobiliza es, Oficinas, Palestras Educativas, Cursos Profissionalizantes, Visitas Domiciliares e Cadastros para a realiza o da Pesquisa de Satisfa o.

Declaramos, ainda, que o desempenho da referida Empresa foi satisfatório, com êxito e não havendo nenhum fato que desabone sua conduta profissional e de sua Equipe Técnica.

Fortaleza(CE), 28 de Julho de 2020.
OLINDA MARIA DOS SANTOS:2239453230
0

Assinado eletronicamente pelo OLINDA MARIA DOS SANTOS:2239453230
Data: 28/07/2020 14:56:00
CPF: 00000000000
Assinado eletronicamente por OLINDA MARIA DOS SANTOS:2239453230
Data: 28/07/2020 14:56:00

Olinda Maria dos Santos
Secretária Municipal do Desenvolvimento Habitacional de Fortaleza - HABITAFOR





ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMOCIM (CE) inscrita no CNPJ nº07660350/0001-23, com sede na Praça José Severiano Morel, S/N, através da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania - Camocim (CE), **DECLARA** para os devidos fins que a **EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ Nº 15.243.080/0001-83, com sede à Rua Barão de Aracati, Nº 2135, Sala 104, Bairro Joaquim Távora, Fortaleza-Ceará, CEP: 60.115.082, **ESTA PRESTANDO SERVIÇO** para esta Prefeitura Municipal, na Execução e Coordenação da Equipe Multiprofissional, junto às 11.000 famílias atendidas pelo **PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO DO DISTRITO SEDE DO MUNICÍPIO DE CAMOCIM (CE) PT Nº 0424431-74/MCIDADES**, desenvolvendo e acompanhando as ações dos EIXOS: MOBILIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO COMUNITÁRIA_MOC e EDUCAÇÃO SANITÁRIA E AMBIENTAL_ESA, incluído atividades de: Mobilização, Realização de Inquérito Social, Reuniões de interlocuções com as equipes das secretarias municipais, Palestras, Audiência Pública e Plantões Sociais. Tendo como início do contrato dia 23/11/2018, com prazo de execução previsto para 24 (vinte e quatro) meses.

Camocim (CE), 07 de maio de 2019.



Francisca Joseane Silva Araújo Rocha
FRANCISCA JOSEANE SILVA ARAÚJO ROCHA
Secretária de Desenvolvimento Social e Cidadania
de Camocim (CE)



07 MAIO 2019





PREFEITURA DE
CAMOCIM

Secretaria Municipal do Desenvolvimento
Social e Cidadania - SEMDESC



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMOCIM (CE) inscrita no CNPJ nº07660350/0001-23, com sede na Praça José Severiano Morel, S/N., através da Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania Camocim (CE), **DECLARA** para os devidos fins que a **EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ Nº 15.243.080/0001-83, com sede à Rua Barão de Aracati, Nº 2135, Sala 104, Bairro Joaquim Távora, Fortaleza-Ceará, CEP: 60.115.082, **ESTA PRESTANDO SERVIÇO** para esta Prefeitura Municipal, na Execução e Coordenação da Equipe Multiprofissional, junto às 5.720 famílias atendidas na Execução do **PROJETO DE AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE CAMOCIM (CE) PT Nº 0424373-70/MCIDADES**, incluído atividades de: Mobilização, Reuniões de interlocuções com as equipes das secretarias municipais, Palestras, Audiência Pública e Plantões Sociais. Tendo como início do contrato dia 23/11/2018, com prazo de execução previsto para 18 (dezoito) meses.

Camocim (CE), 07 de maio de 2019.



Francisca Joseane Silva Araújo Rocha
FRANCISCA JOSEANE SILVA ARAÚJO ROCHA
Secretária de Desenvolvimento Social e Cidadania
de Camocim (CE)

2º OFÍCIO DE CAMOCIM - CE

Reconheço por Semelhança *Manoel Valente Figueiredo Neto* firma(s) de *Manoel Valente Figueiredo Neto*

Camocim-CE, 07 MAIO 2019

Em Test. *Manoel Valente Figueiredo Neto* da verdade

MANOEL VALENTE FIGUEIREDO NETO - TABELÃO

07 MAIO 2019

ESTADO DO CEARÁ - CARTÓRIO MORAIS CORREIA - 4º OFÍCIO DE NOTAS E 2º RTDPJ
TABELÃO: ANGELA MARIA ARAÚJO MORAIS CORREIA - CNPJ: 06.573.000/0001-67
Rua Major Fabiano, 676 - Centro - CEP: 60.025-100 - Fortaleza - CE - Tel: (85) 3464.5900

AUTENTICAÇÃO Nº 136806 A presente cópia fotostática confere com o original exibido nestas Notas Públicas. O referido é verdade Dou fé. Fortaleza, 25 de novembro de 2021 Emolumentos R\$ 2,73 - SELO 3 AUTENTICAÇÃO

{ } - Francisco de A. M. Correia - { } - Rafael Paz Lima Barbosa
{ } - Arlene L. Rodrigues - { } - Cesar Alexandre G. Rodrigues
{ } - João Juaci A. de Meaquita Filho - { } - Adriano Silva de Brito - Escriventes
GR. ADRIANO - VÁLIDO SOMENTE COM SELO DE AUTENTICAÇÃO.



Handwritten initials and mark



Prefeitura de Maracanaú
Secretaria de Infraestrutura



(PAPEL TIMBRADO DA PREFEITURA)

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ (CE), através da SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA, neste ato representada pelo respectivo Secretário Municipal, Sr. Felipe Aguiar Fonseca da Mota, ATESTA para os devidos fins que a EMPRESA CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI-ME, inscrita no CNPJ Nº 15.243.080/0001-83, executou o Trabalho Técnico Social, resultado do Processo Licitatório TP Nº 10.018/2017, conforme Contrato Nº 1010.17.12.07.0, referente ao PT Nº 0251084-04/Convênio Nº 625957/2008/MCIDADES, executado no período de Agosto a Dezembro de 2018, atendendo diretamente à um total de 430 (quatrocentas e trinta famílias) Famílias, e indiretamente 2.150 (dois mil, cento e cinquenta) moradores no Entorno da Urbanização do Riacho Salgadinho e do Residencial Vitória, executando ações correspondentes aos seguintes EIXOS: .

1. EIXO: MOBILIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO COMUNITÁRIA_MOC ATIVIDADES:

Mapeamento e Cadastro das famílias residentes na poligonal do Entorno da Urbanização do Riacho Salgadinho;

- Mapeamento e Cadastro das famílias residentes na poligonal do Entorno da Urbanização do Riacho Salgadinho;
- Assembleia com os Beneficiários do Entorno do Riacho Salgadinho;
- Assembleia com os Beneficiários do Residencial Vitória;
- Reuniões com a Comissão de Enfrentamento dos Problemas da Comunidade – CEPROC;
- Reunião com o Representante dos Correios e Beneficiários do Residencial Vitória;
- Curso de Iniciação de Capoeira;
- Oficinas sobre Orçamento Familiar, Economia dos Gastos Domésticos e Tarifas Sociais;
- Seminário de Políticas Públicas.





Prefeitura de Maracanaú

Secretaria de Infraestrutura



**2. EIXO: EDUCAÇÃO SANITÁRIA E AMBIENTAL_ESA
ATIVIDADES:**

- Palestra Informativa sobre Uso Adequado de Energia e Água;
- Oficina de Brinquedos Recicláveis;
- Campanhas de Preservação Ambiental e Patrimonial;
- Oficinas sobre Destino Adequado do Lixo e Coleta Seletiva;
- Passeio Histórico e Ecológico.

**3. EIXO: GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA_GTR
ATIVIDADES:**

- Curso de Salgados Comerciais - 01 Turma;
- Curso de Manicure e Pedicure - 02 Turmas;
- Cursos de Informática Básica - 02 Turmas;
- Cursos de Pizzaiolos - 02 Turmas;
- Curso de Eletricista Predial - 01 Turma;
- Curso de Corte de Cabelo e Escova - 01 Turma;
- Roda de Conversa sobre Economia Solidária e Empreendedorismo - 01 Turma.

**4. EIXO: ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E ENCERRAMENTO DO
PROCESSO DE EXECUÇÃO DO PTS.**

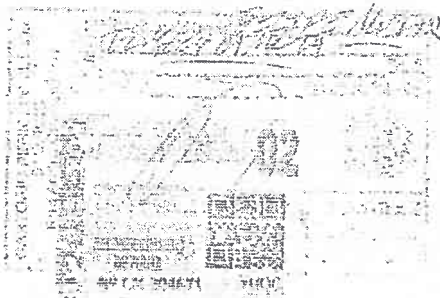
ATIVIDADES:

- Acompanhamento do processo de execução do PTS - com elaboração de Relatórios mensais de Atividades;
- Pesquisa de Avaliação e Produção de Relatório Final;
- Solenidade de Encerramento do Trabalho Social.

Declaramos, ainda, que os serviços foram prestados de forma satisfatória e eficaz, não havendo nenhum fato que desabone a conduta profissional da referida Empresa.

Maracanaú (CE), 09 de janeiro de 2019.

Felipe Aguiar Ronspeca da Mota
Secretário de Infraestrutura





Estado do Ceará
Prefeitura Municipal de Barroquinha
Gabinete do Prefeito



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Barroquinha – Estado do Ceará, através do Secretário Municipal de Saúde Sr. **MÁRCIO LIMA DA SILVA**, atesta para os devidos fins que a empresa **CONSULT ASSESSORIA E CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA ME**, inscrita no CNPJ nº 15.243.080/0001-83, que até o dia 16/01/2015 chamava-se Educare Editora e Consultoria Municipal LTDA ME, e prestou serviços para esta Prefeitura nos anos de 2014 a 2015 através do Desenvolvimento, Organização e Realização do Projeto Saúde Ambiental – Preservar para Viver Melhor, compreendendo a realização de: Seminários, Oficinas Pedagógicas, Campanhas Educativas, Organização de Gincanas e ainda o fornecimento de materiais de expediente, Material Permanente (lixeiras), Material Gráfico, Combustível, Alimentação, dentre outros materiais e serviços pertinentes ao referido contrato. Pelos quais firmamos o presente atestado.

Barroquinha – CE, 04 de Setembro de 2017.



Marcio Lima da Silva
MÁRCIO LIMA DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

X
Marcio Lima
da Silva
04 SET 2017
[Signature]



7

[Signature]

8



RELAÇÃO NOMINAL DOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SUPERIOR

2

A

18